

**T.C.**  
**BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ŞUBAT,2026**

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. Tarihçesi

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete kararı ile Sağlık Yüksekokulu olarak üniversite bünyesinde kurulmuştur. Birim YÖK Yürütme Kurulunun 30.01.2013 tarihli kararı ile öğrenci alımına başlamıştır. 5 Temmuz 2019 tarih ve 30822 sayılı Resmi Gazete kararı ile Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu kapatılarak Sağlık Bilimleri Fakültesi açılmıştır. İlgili tarihten itibaren fakülte bünyesinde öğrenci alımını sürdürmektedir.

### 2. İletişim Bilgileri

| Dekan                         | Telefon E-posta                                                                                          | Adres:                                                                                                                  |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prof. Dr. Çağlayan<br>AÇIKGÖZ | <a href="mailto:caglayan.acikgoz@bilecik.edu.tr">caglayan.acikgoz@bilecik.edu.tr</a><br>+90 228 214 1380 | Bilecik Şeyh Edebali<br>Üniversitesi Sağlık Bilimleri<br>Fakültesi 11210 Gülümbe<br>Yerleşkesi H Blok<br>Merkez/BİLECİK |

### 3. Kalite Komisyonu

BŞEÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Birim Kalite ve Öz-Değerlendirme Komisyonu Üyeleri tarafından hazırlanmıştır.

| Birim Öz-Değerlendirme Raporu Hazırlayanlar                    | İletişim                                                                             |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ (Dekan)                             | <a href="mailto:caglayan.acikgoz@bilecik.edu.tr">caglayan.acikgoz@bilecik.edu.tr</a> |
| Doç.Dr.Burcu BAYRAK KAHRAMAN (Dekan Yardımcısı)                | <a href="mailto:burcu.bayrak@bilecik.edu.tr">burcu.bayrak@bilecik.edu.tr</a>         |
| Doç.Dr.Berrak MIZRAK ŞAHİN (Dekan Yardımcısı)                  | <a href="mailto:berrak.sahin@bilecik.edu.tr">berrak.sahin@bilecik.edu.tr</a>         |
| Prof. Hasan TEZCAN UYSAL (Sağlık Yönetimi Bölüm Başkanı)       | <a href="mailto:h.tezcanuysal@hotmail.com">h.tezcanuysal@hotmail.com</a>             |
| Dr. Öğr. Üyesi Tuba MUMCU (Çocuk Gelişimi Bölüm Başkanı V.)    | <a href="mailto:tuba.erfidan@bilecik.edu.tr">tuba.erfidan@bilecik.edu.tr</a>         |
| Doç.Dr.Sevinç MERSİN (Hemşirelik Bölüm Başkanı)                | <a href="mailto:sevinc.mersin@bilecik.edu.tr">sevinc.mersin@bilecik.edu.tr</a>       |
| Dr. Öğr. Üyesi Gül KARAHAN ÇOBAN (Sosyal Hizmet Bölüm Başkanı) | <a href="mailto:gul.karahan@bilecik.edu.tr">gul.karahan@bilecik.edu.tr</a>           |
| Doç. Dr. Neşe MERCAN (Hemşirelik Bölümü)                       | <a href="mailto:nese.mercan@bilecik.edu.tr">nese.mercan@bilecik.edu.tr</a>           |
| Doç. Dr. Sabahat COŞKUN (Sağlık Yönetimi Bölümü)               | <a href="mailto:sabahat.coskun@bilecik.edu.tr">sabahat.coskun@bilecik.edu.tr</a>     |
| Doç. Dr. Sibel EZGİN AGILLI (Sosyal Hizmet Bölümü)             | <a href="mailto:sibel.ezgin@bilecik.edu.tr">sibel.ezgin@bilecik.edu.tr</a>           |
| Öğr. Gör. Dr. Şeyma ERBAY MERMER (Çocuk Gelişimi Bölümü)       | <a href="mailto:seyma.erbay@bilecik.edu.tr">seyma.erbay@bilecik.edu.tr</a>           |
| Öğr. Gör. Sultan KAYAN (Hemşirelik Bölümü)                     | <a href="mailto:sultan.kayan@bilecik.edu.tr">sultan.kayan@bilecik.edu.tr</a>         |

|                                                           |                               |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Arş. Gör. Eda DÖNMEZ (Çocuk Gelişimi Bölümü)              | eda.donmez@bilecik.edu.tr     |
| Arş. Gör. Ebrar ULUSINAN ÇUBUKÇU (Sağlık Yönetimi Bölümü) | ebrar.ulusinan@bilecik.edu.tr |
| Arş. Gör. Dr. Bahadır DİNÇ (Sosyal Hizmet Bölümü)         | bahadir.dinc@bilecik.edu.tr   |
| Semra SEZGİN (Fakülte Sekreteri)                          | semra.sezgin@bilecik.edu.tr   |
| Emin Enes ALTAY (Öğrenci)                                 |                               |

#### 4. Misyon ve Vizyon

##### Misyon

Sağlık ile ilgili, çağdaş eğitim, yöntem ve teknikleri kullanan, evrensel insan hakları ve sosyal adalet ilkesini temel alan, içinde yaşadığı toplumun özelliklerini tanıyan, etik ilkelere sahip, toplumun sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltebilmek amacıyla bilim ve teknolojiyi kullanan, alanındaki bilimsel gelişmeleri takip eden, meslek alanında gerekli bilgi ve beceriye sahip sağlık lisansiyerleri yetiştirmektedir.

##### Vizyon

Yüksek eğitim ve öğretim kalitesiyle her düzeyde rekabet edebilecek standartlara sahip, gelişen çağın gereklerine uygun, sağlık sektörünün gereksinim duyacağı yeni programlar geliştirerek sağlık alanında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan öncü bir eğitim kurumu olmaktır.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin (SBF) yönetim modeli ve idari yapılanması; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, Üniversitelerin Akademik Teşkilat Yönetmeliği ve ilgili ikincil mevzuat hükümleri çerçevesinde oluşturulmuştur.

Fakültede akademik ve idari süreçlerin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi; dekanın liderliğinde, dekan yardımcıları ve fakülte sekreterinin koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Dekan yardımcıları; eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi, öğrenci işlerine ilişkin faaliyetlerin koordinasyonu, ders görevlendirmeleri, program düzenlemeleri, akademik ve idari kurul süreçlerinin hazırlanmasında görev almaktadır. Fakülte sekreteri ise idari birimlerin işleyişinin sağlanması, mali ve idari işlemlerin yürütülmesi, yazışmalar, kurul gündem ve kararlarının takibi ile fiziki altyapıya ilişkin hizmetlerin koordinasyonundan sorumludur. Ayrıca, tüm akademik ve idari personele ait görev tanımları fakülte web sayfasında yayımlanmıştır [\(OD3\)](#)

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Çocuk Gelişimi, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi ve Sosyal Hizmet olmak üzere dört bölüm bulunmaktadır. Hemşirelik bölümünde 9 anabilim dalı mevcuttur. Bölümler, bölüm başkanlıkları aracılığıyla fakülte dekanlığına bağlı olarak faaliyet göstermekte; her bölümde oluşturulan bölüm akademik kurulları ve bölüm komisyonları aracılığıyla eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve idari süreçlere ilişkin kararlar alınmaktadır. [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#)

Fakülte düzeyinde ise karar alma süreçleri; Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu başta olmak üzere, fakülte komisyonları ve koordinatörlükleri ile bölüm akademik kurullarının katılımıyla yürütülmektedir. [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) . Mevcut organizasyon yapısı fakülte web sayfasında paylaşılmıştır [\(OD3\)](#)

Paydaş katılımını güçlendirmek amacıyla oluşturulan Fakülte Danışma Kurulu; kamu kurumları, sağlık kuruluşları ve işveren temsilcilerinden oluşmaktadır. [\(OD3\)](#). Danışma Kurulu toplantılarında elde edilen görüş ve öneriler değerlendirilerek alınan kararların iyileştirilmesine girdi sağlamaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#)

Öğrenci, akademik ve idari personelin yönetim süreçlerine katılımı; bölüm ve program düzeyindeki komisyonlar, öğrenci temsilcilikleri, bölüm başkanları ile yapılan düzenli toplantılar ve memnuniyet anketleri aracılığıyla desteklenmektedir. Elde edilen geri bildirimler analiz edilmekte, alınan kararlar doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve sonuçlar izlenmektedir. [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [1\_OD4] [2\_OD4] [3\_OD3]

## **Kanıtlar**

[\[1\]\(4\)A.1.1. Fiziksel Çevre Düzenlemesi PUKÖ Döngüsü](#)

[\[2\]\(4\)A.1.1. Sınıf Temsilcileri Toplantısı Öğrenci Anketleri Geri Bildirimler](#)

[\[3\]\(3\)A.1.1.Bölüm Temsilci Seçimi](#)

### **A.1.2. Liderlik**

Üniversite genelinde yöneticilerin liderlik yetkinliklerini değerlendirmek amacıyla her yıl düzenli olarak liderlik anketleri uygulanmaktadır. Bu anketler, akademik ve idari personelin liderlik performansı konusundaki görüşlerini içermekte ve liderlik süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik geri bildirim mekanizması olarak kullanılmaktadır. [\(OD3\)](#)

Fakültemizde kalite güvencesi sistemi ve kalite kültürünün oluşturulması, sürdürülmesi ve geliştirilmesi; Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları tarafından güçlü bir sahiplik ve yüksek motivasyonla yürütülmektedir.

SBF Dekanı Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ'ün BŞEÜ Kalite Komisyon üyesi ve Toplumsal Katkı Çalışma Grubu Başkanı olması üst yönetim, fakülte ve akademik birimler arasında bilgi akışını sağlayarak fakültemiz kalite faaliyetlerinin yürütülmesinde önemli bir iletişim ağı oluşturmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) .

### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

BŞEÜ'nün kurumsal dönüşüm sürecini etkileyen temel mekanizmalardan biri, 2025 yılında dâhil olduğu YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) olmuştur. Bu kapsamda Fakültemiz, YÖKAK Değerlendirme Takımı tarafından ziyaret edilmiş; fakültemiz akademik personeli değerlendirme sürecine aktif katılım sağlamıştır. [\(OD3\)](#) Süreç sonunda yayımlanacak Kurumsal Akreditasyon Raporu ile YÖKAK tarafından iletilecek Akreditasyon Karar Mektubunda yer alması öngörülen gelişmeye açık yönler fakültemizin değişim ve iyileştirme süreçlerine yön veren yol haritalarının oluşturulmasında referans olacaktır.

Üniversite genelindeki dönüşüm yaklaşımıyla uyumlu biçimde fakültemize bağlı bölümler de amaç, misyon ve hedefleri doğrultusunda dönüşüm süreçlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda Hemşirelik bölümü dış paydaş görüşleri ile misyon ve vizyonunu güncellemiştir. [1\_OD4]

## **Kanıtlar**

### [1](4) A.1.3. Misyon ve Vizyon Dış Paydaş Görüşü

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Fakültede iç kalite güvencesi sistemi; görev tanımları, iş akış şemaları, ve paydaş katılımını esas alan yönetim yapısı çerçevesinde sistematik olarak işletilmekte; yönetim modeli ve idari yapı başlığı altında kanıtlarıyla birlikte tanımlanarak kalite güvencesi süreçleri fakülte genelinde şeffaf ve katılımcı bir anlayışla yürütülmektedir.

Fakülte bünyesinde kalite süreçlerinin koordinasyonu; Dekan liderliğinde Fakülte Birim Kalite Komisyonu eşgüdümünde sağlanmaktadır. 2025 yılında Fakülte Kalite Komisyonu güncellenmiş ve düzenli toplantılar gerçekleştirmiştir. (OD3) (OD3)

Birim kalite komisyonunda her akademik birimden temsilcinin yer alması (OD3) ve her bölümde kalite komisyonunun oluşturulması (OD3) (OD3) (OD3) (OD3) kalite kültürünün fakülte geneline yaygınlaştırılmasına ve uygulamalara yansımaya önemli katkı sağlamaktadır. Ayrıca, akreditasyon çalışmaları kapsamında Hemşirelik Bölümü Kalite Komisyonunun usul ve esasları belirlenmiş ve bölümde kalite çalışmaları bu doğrultuda yürütülmektedir. (OD3)

Üniversite düzeyinde her yıl hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)'na girdi oluşturmak üzere Fakülte Kalite Komisyonu tarafından Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanarak web sayfasında yayımlanmaktadır. Bu uygulama, iç kalite güvencesi sisteminin sürekliliğini ve izlenebilirliğini göstermektedir (OD4)

Kalite süreçlerinin kurumun geneline yayılması için öğrenciler; temsil mekanizmaları, komisyon üyelikleri ve geri bildirim araçları aracılığıyla kalite güvencesi süreçlerine aktif olarak dâhil edilmektedir (OD3) (OD3) (OD3) (OD4) İç kalite güvencesi sistemi kapsamında, fakültemizde danışma kurulu aracılığıyla iç ve dış paydaşlardan düzenli olarak geri bildirim alınmaktadır. Paydaş görüşleri; toplantı tutanakları ve yazılı geri bildirimler yoluyla kayıt altına alınmakta ve değerlendirilmektedir. (OD4)

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Üniversitemizde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri kurum genelinde benimsenmiş olup, hangi bilginin hangi kanallar aracılığıyla ve kimler tarafından paylaşılacağına ilişkin olarak tanımlı süreçler ‘Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Yönergesi’nde yer almaktadır. [\(OD4\)](#) Fakültemizde süreç ilgili yönerge kapsamında görevlendirilen ‘Birim İletişim Temsilcisi’ aracılığıyla yürütülmekte ve izlenmektedir. [\(OD3\)](#)  
[\(OD4\)](#)

Bölümlerde yürütülen eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve kalite faaliyetlerine ilişkin bilgiler; bölüm web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Örneğin; buna yönelik olarak Sağlık Yönetimi bölümünde bölüm web sayfası içeriklerinin hazırlanması, güncellenmesi ve izlenmesi amacıyla Bölüm Tanıtım Komisyonu oluşturulmuştur [\(OD3\)](#)

Fakültemizde her bir birimde ortak başlıklar içeren içeriklere (Hakkımızda, Öğrenci, Ders Programları, Müfredat, Komisyonlar vb.) erişimde standart bir yapı oluşturulması ve erişim kolaylığının sağlanması amacıyla fakülte internet sayfası, sorumlu dekan yardımcısı ve idari personel tarafından rutin olarak izlenmekte; izleme sonuçları doğrultusunda içeriklerde güncelleme ve iyileştirmeler yapılarak süreç sürekli geliştirilmektedir [\(OD4\)](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

Fakültemiz misyon ve vizyonu, birimler ve paydaşlar tarafından bilinir ve erişilebilir olması amacıyla bölüm web sayfasında yayımlanmıştır. [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) Misyon ve vizyonun fakülte genelinde benimsenmesini ve farkındalığın artırılmasını desteklemek amacıyla, misyon ve vizyon ifadelerini içeren görsel tasarımlar hazırlanmış; fakülte girişinde ve ortak alanlarda görünür biçimde yerleştirilmiştir. [1\_OD3]

Kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında Hemşirelik Bölümü tarafından misyon ve vizyon dış paydaş görüşleri ile yeniden revize edilmiştir. [2\_OD4]

[\[1\] \(3\) A.2.1.Fakülte Misyon ve Vizyon](#)

[\[2\]\(4\) A.2.1. Hemşirelik Misyon Vizyon Dış Paydaş](#)

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

Fakültemiz misyon ve vizyona ulaşabilmek için BŞEÜ 2022-2026 Stratejik Planına uygun olarak belirlenmiş hedefler doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. [\(OD3\)](#)

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

Üniversitemiz stratejik hedeflerine yönelik belirlenen performans göstergeleri altı aylık sürelerde izlenmekte, yıllık olarak değerlendirilmektedir. Bu amaçla göstergelere yönelik birimlerin sorumlu oldukları sayısal veriler altışar aylık ve yıllık olarak birikimli bir şekilde talep edilmektedir. [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#)

Öğretim elemanlarının araştırma performansı her yıl akademik ödül ve akademik teşvik çalışmaları kapsamında ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda Fakültemiz AVESİS verilerine göre en çok yayın yapan akademik birimlerden biri olarak ödüle layık görülmüştür. [\(OD4\)](#)

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Birimimizde resmi yazışmalar için [Elektronik Belge Yönetim Sistemi \(EBYS\)](#) kullanılmaktadır. EBYS ile tüm yazışmalar elektronik imza ile yürütülmektedir. EBYS ile tüm öğretim üye ve elemanları ilgili evrakları kendi sistemlerinden çevrimiçi olarak takip edebilmekte ve evraklar arşivlenmektedir. Fakültemizde ayrıca üniversitemizdeki EBYS'nin yanı sıra [Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi](#), [Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi \(BAPSİS\)](#), [Akademik Veri Yönetim Sistemi \(AVESİS\)](#), [EBS \(Eğitim Bilgi Sistemi\)](#) (üniversitemiz ön lisans, lisans ve lisansüstü programları ile bağlı olarak tüm ilgili eğitim bilgilerini içeren), [SOFRA](#) (üniversite genelinde kullanılan sistemlerin kullanıcıya göre özelleştirilerek kendisine ait bilgilere ulaşmasını ve üzerinde işlem yapmasını sağlayan ortak erişim sistemi) kullanılmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır. Üniversite tarafından 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (KVKK'ya) uygun olarak kişisel verilerin işlenmesine, korunmasına büyük önem verilmektedir [\(OD3\)](#).

### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

Fakültemizde akademik personel alımlarında ihtiyaca binaen birimlerden gelen talep görüşlerinin yanı sıra eğitim, liyakat ve hizmete duyulan ihtiyaca önem verilmektedir. Nitelikli akademik personel alımının güvencesi olarak Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi paydaş birimlerin katılımıyla güncellenmiştir. [\(OD3\)](#) Ayrıca Hemşirelik Bölümünde, akreditasyon çalışmaları kapsamında eğitim programının niteliğine uygun, eğitim-

öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri arasında denge gözeten; kurumun eğitim yükü, öğretim üyesi-öğrenci oranı ve yönetsel kadro gereksinimlerini dikkate alan bir öğretim elemanı kadro politikası tanımlanmış ve söz konusu politika tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde duyurulmuştur. [\(OD3\)](#) [1\_OD3]

Fakültemizde akademik personelin yetkinliklerini arttırmak amacıyla planlanacak eğitimler için ihtiyaç analizi yapılmıştır [\(OD3\)](#) ve 2026 yılı içerisinde bu ihtiyaca yönelik eğitimlerin düzenlenmesi planlanmıştır [\(OD3\)](#) Ayrıca bölüm düzeyinde akademik personellerin yetkinliklerini arttırmak için çeşitli eğitimler düzenlenmiştir. [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) Hemşirelik Bölümünde, personelin yetkinliklerini geliştirmeye yönelik düzenlenen eğitimlerin ardından katılımcı geri bildirimleri alınmış; yapılan değerlendirmeler sonucunda memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu belirlenmiştir. [2\_OD4] [3\_OD4]

### **Kanıtlar**

[\[1\]\(4\) A.3.2. Kurul Kararı Kadro Polikası](#)

[\[2\]\(4\) A.3.2. Akreditasyon Süreçleri Eğitim Programının Değerlendirilmesi](#)

[\[3\]\(4\) A.3.2. Ölçme ve Değerlendirme](#)

### **A.3.3. Finansal Yönetim**

Fakültede, Rektörlük bütçesinden Fakültemize ayrılmış olan ödenek ile mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, bölümümüz finansal kaynaklarından biri de projeler olup bölümümüz öğretim elemanlarının TÜBİTAK, TÜSEB, BAP proje destekleri bulunmaktadır [\(OD3\)](#).

### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

Fakültemizde tüm akademik ve idari personele ait görev tanımları fakülte web sayfasında yayımlanmıştır [\(OD3\)](#)

Fakültemize ait iş akış süreçleri, KAYSİS'te yer aldığı gibi web sayfamızda da yayınlanmıştır ve kullanılmaktadır [\(OD3\)](#).

Fakültemizde tüm bölümlerden ilgili öğretim üyelerinin görevlendirilerek katılım sağladığı, komisyon ve koordinatörlükler ile her bir bölümde komisyonlar mevcuttur ve aktif olarak görevlerine devam etmektedirler. [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#)

Fakülte ve bölümler akademik ve idari süreçlerini etkin biçimde yönetmekte olup, sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde süreç geliştirme çalışmaları PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü yaklaşımı ile sistematik olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, süreçler düzenli olarak gözden geçirilmekte, performans verileri analiz edilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları hayata geçirilmektedir. 1\_OD4]

## **Kanıtlar**

### [1](4) A.3.4. PUKÖ Toplumsal Katkı

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Fakültenin iç ve dış paydaşları; öğrenci, mezun, akademik ve idari personel, klinik uygulama alanları, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve işveren temsilcilerinden oluşmaktadır. (OD3) Sağlık Bilimleri Fakültesinde iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlayan mekanizmalar tanımlanmış ve sistematik olarak işletilmektedir (OD4) (OD4)

Paydaş görüşleri; anketler, danışma kurulu toplantıları, bölüm ve fakülte kurulu toplantıları, yazılı geri bildirimler, yüz yüze görüşmeler aracılığıyla toplanmaktadır (OD4) (OD4) [1\_OD4] (OD3). Öğrenci ve dış paydaş katılımı, özellikle kalite güvencesi, eğitim-öğretim ve uygulama süreçlerinde etkin biçimde sağlanmakta; öğrenciler fakülte ve bölüm düzeyindeki komisyonlarda temsil edilerek görüş sunmakta (OD4), dış paydaşlar ise danışma kurulları aracılığıyla sürece katkı sağlamaktadır. (OD4)

Elde edilen paydaş görüşleri ilgili komisyonlar ve ilgili kurullar tarafından değerlendirilmekte; değerlendirme sonuçları doğrultusunda alınan kararlar eğitim programlarının güncellenmesi, uygulama alanlarının iyileştirilmesi ve hizmet süreçlerinin geliştirilmesine yansıtılmaktadır. Bu kapsamda Hemşirelik Programı amaç ve çıktıları iç ve dış paydaşların katılımıyla gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir [2\_OD4] (OD4)

Sağlık Yönetimi bölümünde öğrenciler ve diğer paydaşlardan anketler ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla elde edilen görüşler, süreçlerin değerlendirilmesi ve geliştirilmesinde girdi olarak kullanılmaktadır. Alınan geri bildirimler bölüm toplantılarında ele alınmakta ve süreçlerin daha etkili ve verimli hale getirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır (OD4)

Sosyal Hizmet Bölümünde Sosyal Hizmet Ortamlarında Blok Uygulama I–II dersleri kapsamında, dış paydaşların katılımıyla uygulama sürecine ilişkin bilgilendirme ve Dış Paydaş Koordinasyon Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler değerlendirilmiş; uygulama süreçleri, değerlendirme kriterleri ve Üniversite-Kuruluş iş birliklerine ilişkin geri bildirimler kayıt altına alınarak, eğitim-öğretim süreçlerinde düzeltme, iyileştirme ve geliştirme çalışmalarında kullanılmak üzere kararlar alınmıştır. (OD4)

### **Kanıtlar**

[\[1\]\(4\) A.4.1. Dış paydaş toplantı tutanağı hemşirelik](#)

[\[2\]\(4\) A.4.1. PA ve PÇ güncelleme](#)

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Üniversitemizde her eğitim öğretim yarıyılında sonunda öğrenci geri bildirimlerinin toplanabilmesi amacıyla Öğrenci Memnuniyet Anketi, İş Yükü Belirleme Anketi, Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi ve Ders Değerlendirme Anketi uygulanmaktadır. (OD3) (OD3) Toplanan öğrenci geri bildirimleri; ilgili komisyonlar, bölüm akademik kurulları ve fakülte kurulları tarafından tanımlı süreçler çerçevesinde değerlendirilmekte ve somut iyileştirme kararlarına dönüştürülmektedir. Bu kapsamda, Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından uygulanan öğrenci talep ve şikâyetleri anketi sonuçları analiz edilmiş; öğrencilerin Fakülte binası çevresinde yeterli oturma alanlarının bulunmadığı yönündeki geri bildirimleri tespit edilmiştir [1\_OD4]. Söz konusu talep, Dekanlığa, Dekanlık aracılığıyla da Rektörlüğe iletilmiş; süreç sonunda öğrencilerin talebi doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılarak geri bildirimlerin somut bir iyileştirmeye dönüştüğü gösterilmiştir [2\_OD4]

Sağlık Yönetimi bölümünde oryantasyon eğitimi sonrasında öğrencilerden gelen, sunum içeriğinin görsel materyallerle zenginleştirilmesine yönelik geri bildirimler değerlendirilmiş ve bu önerinin bir sonraki oryantasyon programında uygulanmasına karar verilmiştir [3\_OD4] [4\_OD4]. Ayrıca, sunum yoğunluğu ve yabancı uyruklu öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda, bu öğrencilere yönelik ayrı bir oryantasyon eğitimi planlanması kararlaştırılmıştır [5\_OD3]. Bu uygulamalar, paydaş görüşlerinin karar alma süreçlerine etkin biçimde yansıtıldığını göstermektedir.

Sosyal Hizmet Bölümünde tüm bölüm etkinlikleri için öğrencilerin geri bildirimleri alınmakta, öğrenci görüşleri raporlandırılmakta ve bir sonraki etkinlik öğrenci değerlendirmeleri doğrultusunda şekillendirilmektedir. (OD4)

## **Kanıtlar**

[\[1\]\(4\) A.4.2. Sınıf Temsilcileri Toplantısı Öğrenci Anketleri Geri Bildirimler](#)

[\[2\]\(4\) A.4.2. Fiziksel Çevre Düzenlemesi PUKÖ Döngüsü](#)

[\[3\]\(4\) A.4.1. Oryantasyon Programının Değerlendirme Raporu pdf](#)

[\[4\]\(4\) A.4.1. 8.10.2025 Tarihli Toplantı Tutanağı pdf](#)

[\[5\]\(3\)A.4.1. 14.01.206 Tarihli Toplantı Tutanağı pdf](#)

### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Üniversitemize ait Mezun Portalı bulunmaktadır. (OD3) Kariyer Planlama kapsamında Sağlık Yönetimi (OD3), Hemşirelik (OD3) ve Sosyal Hizmet (OD3) bölümlerinde ‘Mezun Buluşması’ etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Mezunlara ilişkin veriler yalnızca izleme amacıyla değil; programın amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyinin değerlendirilmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi ve kurumun stratejik planlama ve gelişim süreçlerine doğrudan girdi sağlaması amacıyla kullanılmaktadır. Mezun geri bildirimlerinin sürekliliğini ve temsil ediciliğini artırmak amacıyla Hemşirelik Bölümü Mezunlarla İletişim Komisyonu tarafından Instagram üzerinden resmî mezunlar hesabı oluşturulmuştur (OD3)

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Fakültemizin Erasmus Öğrenci Hareketliliği anlaşması kapsamında 8 üniversite ile anlaşması bulunmaktadır. 2025-2026 eğitim-öğretim yılında Erasmus Öğrenme Hareketliliği Programı kapsamında Fakültemiz Hemşirelik Bölümünden 2 öğrencimiz ilgili ülkede öğrenimlerine devam etmektedir (OD3). Erasmus+ Programının tanınırlığını artırmak, desteklenen projelerin görünürlüğünü sağlamak ve programdan henüz yararlanmamış kişileri katılıma teşvik etmek amacıyla her yıl Ekim ayı içerisinde düzenlenen Erasmus Days etkinlikleri kapsamında Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümleri tarafından bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. (OD3) (OD3) İlgili etkinliklere yönelik katılımcıların geri bildirimleri alınarak sonraki dönemlere yönelik tanıtım ve yönlendirme faaliyetleri geliştirilmesi amaçlanmıştır [1\_OD4] [2\_OD4]

[\[1\]\(4\)A.5.1. Erasmusday Etkinlik Değ Sosyal Hizmet](#)

## [2](4)A.5.1. Erasmusdays\_Etkinlik\_Değ\_Hemşirelik

### **A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Fakültemizde uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için öğrenci ve personel hareketliliği kapsamında katılımcılar için seyahat giderleri BŞEÜ Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü tarafından sağlanmaktadır.

### **A.5.3 Uluslararasılaşma Performansı**

Fakültemiz öğretim elemanları uluslararasılaşma performansının geliştirilmesi kapsamında uluslararası olarak nitelendirilen kongrelere katılmaktadır. Ayrıca, [AVESIS](#) sistemi üzerinden öğretim elemanlarının uluslararası performansları izlenmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde program tasarımı ve onayı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, alan çekirdek programları ve ulusal düzenlemelere uygun olarak yürütülmektedir. Program amaç ve çıktıları paydaş görüşleriyle değerlendirilip güncellenmekte; ders planları ve yeni dersler kurul kararlarıyla belirlenmektedir. Program–ders öğrenme çıktıları ilişkisi Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden izlenmekte ve süreç sürekli iyileştirme anlayışıyla sürdürülmektedir. Buna yönelik olarak Hemşirelik Bölümü Program Amaçları ve Program Çıktıları iç ve dış paydaş görüşleri ile revize edilmiştir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [1\_OD4]. Sağlık yönetimi bölümde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve akademik derinliğin artırılması amacıyla, Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı 2025 yılı itibarıyla açılmıştır. Lisansüstü programın tasarımı sürecinde; alanın akademik gereklilikleri, bölümün insan kaynağı ve araştırma kapasitesinin yanı sıra ilgili dış paydaşların görüşleri de alınmış, program yapısı bu geri bildirimler doğrultusunda şekillendirilmiştir. Program, iç ve dış paydaş katkıları doğrultusunda ilgili akademik ve idari kurulların onay süreçlerinden geçirilerek uygulamaya alınmıştır [2\_OD4] [\(OD4\)](#). Bu gelişme, bölümün eğitim-öğretim yapısının lisans ve lisansüstü düzeyde bütüncül bir yaklaşımla ele alındığını göstermektedir.

Fakültemiz bölümlerinde nitelikli mezunlar yetiştirme hedefi doğrultusunda; müfredat teorik bilgi ile uygulamayı bütünleştiren bir yapı içerisinde tasarlanmıştır. Program amaçları ve öğrenme çıktıları belirlenirken; Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ), yükseköğretim alanına ilişkin ulusal düzenlemeler ve bölümlerin misyonu ve vizyonu dikkate alınmakta; program

çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişki gözlemlenmektedir. Söz konusu bilgiler Eğitim Bilgi Sisteminde güncel ve erişilebilir tutulmaktadır (OD3) (OD3) (OD3). Program tasarım sürecinde, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yalnızca derslerle sınırlı kalmaması hedeflenmekte; seminerler, konuşmacı katılımlı toplantılar, kurumsal ziyaretler ve benzeri etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin teorik bilgilerini uygulama alanlarıyla ilişkilendirmeleri desteklenmektedir. (OD3) (OD3) (OD3).

Bölümlerimizde ders programları her yarıyıl için bölüm öğretim elemanlarının katıldığı toplantılarda alınan ortak kararlar doğrultusunda hazırlanmaktadır. Ayrıca, her eğitim-öğretim yılı bitmeden önce bir sonraki yıl ile ilgili yeni ders önerileri talepleri bölüm başkanlıklarından talep edilmektedir. Bu kapsamda açılacak yeni ders önerileri iç ve dış paydaş görüşleri ile bölüm Kurulu Kararı ve Fakülte Kurulu onayı ile Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır. [3\_OD4].

Bölüm ders programları ve ders dağılımları, her yarıyıl Bölüm Kurulu ve ilgili Fakülte Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda planlanmakta ve onaylanmaktadır. Açılacak dersler, ders sorumluları ve ders yükü dağılımları; bölümün akademik insan kaynağı, öğrenci sayıları ve programın bütünlüğü dikkate alınarak belirlenmektedir [4\_OD3]. Bu süreç, program tasarımı ve onay mekanizmasının tanımlı ve izlenebilir bir yapı içerisinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Program tasarımının esnekliğini ve disiplinlerarası öğrenme olanaklarını artırmak amacıyla, 2025 yılı itibarıyla Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet ve Çocuk Gelişimi Bölümlerinde Çift Anadal ve Sağlık Yönetimi Bölümünde Yandal programları uygulanmaya başlanmıştır. Söz konusu programlar, öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda farklı alanlarda akademik yetkinlik kazanmalarına olanak tanımakta; program tasarımında öğrenci merkezli ve çok disiplinli bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir (OD3) (OD3) (OD3).

Programların tasarımı ve güncellenmesi süreçleri, bölüm içinde tanımlı yönetsel yapı ve karar mekanizmaları üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda derslere ilişkin güncelleme gereksinimleri ve uygulama derslerinin işleyişine ilişkin değerlendirmeler kurul/komisyonlar aracılığıyla ele alınmakta; görüşmeler ve alınan kararlar kayıt altına alınmaktadır. 2025 yılında bölümler düzeyinde program tasarımı ve güncelleme süreçlerinin daha sistematik biçimde ele alınması amacıyla komisyonlar oluşturulmuştur. [5\_OD4] [6\_OD4].

Paydaş katılımı, program tasarım ve onay süreçlerinin temel bileşenlerinden biridir. İç paydaşların (öğretim elemanları ve öğrenciler) görüşleri, OBS üzerinden alınan ders

değerlendirmeleri/geri bildirimleri yoluyla izlenmekte ve bölümün karar süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Örneğin, Sosyal Hizmet Bölümünde 2025 yılında seçmeli derslere ilişkin öğrenci geri bildirimini toplamak amacıyla seçmeli dersler anketi uygulanmış ve anketin çıktıları değerlendirilmiştir [7\_OD4] [8\_OD4].

### **Kanıt Belgeler:**

[\[1\]\(4\)B.1.1.Hemşirelik Bölümü Program Amac ve Çıktıları](#)

[\[2\]\(4\)B.1.1.Yüksek Lisans Dış Paydaş Görüşü pdf](#)

[\[3\]\(4\) B.1.1.Ders Açma Kararı](#)

[\[4\]\(3\)B.1.1.Bölüm Kurulu Kararı Örneği pdf](#)

[\[5\]\(4\)B.1.1.Eğitim Öğretim Müfredat Komisyonu Toplantı Tutanagi 18.11.2025 pdf](#)

[\[6\]\(4\)B.1.1. Hemşirelik Bölüm Müfredat Komisyonu kararları](#)

[\[7\]\(4\)B.1.1.Eğitim Öğretim Müfredat Komisyonu Toplantı Tutanagi 24.11.2025 pdf](#)

[\[8\]\(4\)B1.1.Secmeli Dersler Genel Degerlendirme Anketi Sonuc Raporu pdf](#)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde programların ders dağılım dengesi; ulusal mevzuat, alan çekirdek programları ve üniversitenin eğitim-öğretim yönetmelikleri doğrultusunda planlanmaktadır. Teorik-uygulamalı, zorunlu-seçmeli ders dengesi ile kredi ve AKTS dağılımları program amaçları ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu şekilde yapılandırılmakta; ders dağılımına ilişkin bilgiler ders bilgi paketleri ve Eğitim/Öğrenci Bilgi Sistemleri üzerinden izlenebilir biçimde sunulmaktadır.

Hemşirelik Bölümü uygulama, teorik, zorunlu ve seçmeli ders dağılım dengesi HUÇEP ile değerlendirilerek sağlanmaktadır. Bu doğrultuda, müfredat içerisindeki program amaç ve çıktılarına uymayan ve tekrarlı açılan dersler sadeleştirilerek bir müfredat düzenlemesi yapılmış iç ve dış paydaş görüşleri ile revizyon gerçekleştirilmiştir [1\_OD4]. EBS'de programda öğrencilerin alması gereken zorunlu ve seçmeli dersler ve bu derslerin kredi dağılımları yer almaktadır (OD3). Ayrıca Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin beceri geliştirmelerine yönelik olarak lisans eğitimi süresi içerisinde takip edilebilecek, her yarıyıl sonunda almış olduğu becerilerin kaydedilerek dersin öğretim elemanı tarafından onaylanacak bir beceri karnesi, müfredat komisyonu kararıyla oluşturulmuştur [2\_OD3] [3\_OD3].

Çocuk Gelişimi Bölümünde ilan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar, kanıt belgelerde sunulmaktadır. (OD3).

Sağlık Yönetimi Bölümünde yer alan derslerin zorunlu ve seçmeli dağılımı ile kredi yükleri, öğrencilerin alan bilgisi, mesleki yeterlilik ve genel kültür kazanımlarını dengeli biçimde

edinmelerini sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır (OD3). Ders bilgi paketleri hazırlanırken; alan ve meslek bilgisi dersleri ile genel kültür, farklı disiplinleri tanımaya yönelik dersler arasında denge gözetilmiştir. Bu uygulama, ders dağılım dengesinin şeffaf ve erişilebilir bir biçimde paydaşlara sunulmasını sağlamaktadır (OD3) (OD3) [4\_OD3]

Sosyal Hizmet Bölümünde ders dağılım dengesinin izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin belirlenmesi, bölümün karar mekanizmaları kapsamında dönem/akademik yıl planlamalarında ele alınmaktadır. Bu kapsamda ders planının uygulanması, derslerin dönemsel yük dağılımı ve olası güncelleme ihtiyaçları Bölüm Kurulu gündeminde değerlendirilmekte; görüşmeler ve alınan kararlar kayıt altına alınmaktadır [5\_OD4].

### **Kanıt Belgeler:**

- [\[1\]\(4\)B.1.2.Ders Planı Degisikligi Bolum Kurulu Karari](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.2. Beceri Karnesi](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.2.Mufredat Komisyonu Toplantı Tutanagi](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.2. Açılacak Ders Kararı pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.2. Bolum Kurulu Toplantı Tutanagi\\_07.07.2025\\_pdf](#)

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile uyumu**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde ders kazanımları, dersin amacı, içeriği ve ölçme-değerlendirme yöntemleriyle birlikte EBS üzerinden izlenebilmekte ve paydaşların erişimine açık biçimde sunulmaktadır. (OD3) (OD3) (OD3). Ders öğrenme çıktıları haftalık ders izlenceleri ile izlenebilmektedir. Dönem içi ve dönem sonu sınavları, ödevler ile öğrenme çıktılarının gerçekleşip gerçekleşmediği değerlendirilmektedir. Ayrıca uygulamalı derslerde uygulama değerlendirme formları, vaka tartışmaları ile öğrencilerin kazanımlara ulaşip ulaşmadığı kontrol edilmekte ve öğrenci değerlendirme formları ile değerlendirilmektedir. (OD4) [1OD4]

### **Kanıt Belgeler:**

- [\[1\]\(4\) B.1.3. Hemsirelik Bölümü Ders Değerlendirme Formu](#)

### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde dersler, öğrenci iş yüküne dayalı olarak Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ilkeleri doğrultusunda tasarlanmakta ve uygulanmaktadır. Derslere ilişkin iş yükü; teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, seminer, bireysel çalışma ve ölçme-değerlendirme etkinlikleri gibi bileşenler temelinde tanımlanarak Ders Bilgi Formları ve Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilmektedir. Öğrenci iş yükünün belirlenmesi ve izlenmesi sürecine öğrenci geri bildirimleri dâhil edilmekte; elde edilen veriler tanımlı kalite ve

akreditasyon mekanizmaları aracılığıyla değerlendirilerek derslerin AKTS değerlerinin güncellenmesinde kullanılmaktadır. (OD3) (OD3) (OD3).

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri; tanımlı kalite güvencesi ve akreditasyon mekanizmaları çerçevesinde, veri temelli ve paydaş katılımını esas alan bir yaklaşımla yürütülmektedir. Program amaçları, program çıktıları ve ders kazanımları; iç ve dış paydaş görüşleri, öğrenci geri bildirimleri, dönemsel raporlar ve kurul/komisyon çalışmaları aracılığıyla düzenli olarak gözden geçirilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. İzleme ve iyileştirme faaliyetleri, EBS ve kurumsal raporlama araçları üzerinden izlenebilir hâle getirilmekte; alınan kararlar kayıt altına alınarak sürdürülebilir kalite anlayışı doğrultusunda uygulanmaktadır. Buna yönelik olarak Hemşirelik Bölümünde ilk kez 2024 yılında başlanan Program Çıktılarına ulaşmaya ilişkin olarak iç ve dış paydaş görüşlerine yönelik anketler 2025 yılında da uygulanmıştır (OD4) ve anket verilerine yönelik PUKÖ döngüsü ile iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. [1\_OD4] Sosyal Hizmet Bölümünde program çıktılarının gözden geçirilmesi Akreditasyon Komisyonu gündeminde değerlendirilmiş; görüşme gündemi ve alınan kararlar kayıt altına alınmıştır (OD4).

#### **Kanıt Belgeler:**

[\[1\]\(4\) B.1.5. Hemşirelik Bölümü PÇ Ulaşma İyileştirme](#)

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde eğitim-öğretim süreçleri; üniversitenin ilgili mevzuatı, akademik takvimi ve tanımlı yönetsel yapıları doğrultusunda planlanmakta, izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu kapsamda, bölüm düzeyinde oluşturulan Eğitim ve Müfredat Komisyonları aracılığıyla eğitim-öğretim süreçleri düzenli olarak izlenmektedir. (OD4) (OD4).

Ders açma, ders ve sınav programlarının oluşturulması, öğretim elemanı görevlendirmeleri ve danışmanlık süreçleri kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte; öğrenci geri bildirimleri ve değerlendirme çıktıları doğrultusunda süreçler düzenli olarak gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmektedir. Ders açılması, haftalık ders programlarının oluşturulması, sınav takvimlerinin belirlenmesi ve öğretim elemanı görevlendirmeleri Bölüm Başkanlığı koordinasyonunda hazırlanmakta, fakülte yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girmektedir [2\_OD3], [3\_OD3]. Üniversitemiz uygulama takviminde belirtilen tarihlerde Bölüm Akademik Kurul kararı ile ders planlamaları yapılmaktadır [4\_OD3].

Eğitim-öğretim süreçleri kapsamında, uygulama kurumları ile öğrenciler arasındaki koordinasyonun sağlanmasına yönelik bilgilendirme ve izleme faaliyetleri planlı ve düzenli biçimde yürütölmektedir [5\_OD3].

Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin temel uygulama adımları (kayıt/ders seçimi, sınav dönemleri vb.) akademik takvim üzerinden yönetilmekte; sınav süreçleri ise dönemsel sınav programları hazırlanarak bölüm web sayfası üzerinden ilan edilmektedir (OD3) (OD3) (OD3).

### **Kanıt Belgeler:**

[\[1\]\(4\)B.1.6.Bolum Mufredat Komisyonu kararları](#)

[\[2\]\(3\)B.1.6.Uygulamaya Cikacak Ogrenciler Rotasyon Planları ve Ders Programları.pdf](#)

[\[3\]\(3\)B.1.6.2025 Bahar Acilacak Dersler Bolum kurulu.pdf](#)

[\[4\]\(3\)B.1.6.Akademik Kurul 2025-2025 Guz.pdf](#)

[\[5\]\(3\) B.1.6. 25.09.2025\\_tarihli\\_toplantı\\_raporu](#)

## **B.2. Programların Yürütölməsi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Faköitemizde yürütölen eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli öğrenme anlayışı temel alınmakta; derslerin öğretim yöntem ve teknikleri ders bilgi paketlerinde açık biçimde tanımlanmaktadır. Bölümlere ait ders planlarında yer alan her dersin öğretim yöntemlerine Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden erişilebilmekte ve bu bilgiler şeffaf biçimde izlenebilmektedir (OD3) (OD3). (OD3) (OD3).

Faköitemizde öğrenci merkezli öğrenmeye dayalı programların yürütölmesinde, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını artırmaya yönelik çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda derslerde, müfredatla uyumlu biçimde lisans bitirme projeleri, mesleki ve saha uygulamaları, vaka analizleri ve proje temelli çalışmalar yoluyla öğrencilerin kuramsal bilgilerini uygulamaya dönüştürmeleri desteklenmektedir (OD3) (OD3) (OD3) (OD3).

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve bireysel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yürütölen seçmeli dersler, öğrencilerin ilgi alanları doğrultusunda farklı öğrenme deneyimleri edinmelerine olanak tanımaktadır. Özellikle Gönüllölük Çalışması ve Ekip Çalışması dersleri kapsamında öğrenciler üniversite içi ve üniversite dışı etkinliklere katılarak toplumsal sorumluluk, empati ve iş birliği becerilerini geliştirmektedir (OD3) (OD3) (OD3). Bu dersler, öğrenci merkezli öğretim anlayışını ders dışı öğrenme ortamlarına taşıyan önemli iyi uygulama örnekleri arasında yer almaktadır. Faköitemizde klasik öğretim tekniklerinin yanı sıra, öğrencilerin öğrenme-öğretme sürecine aktif ve etkileşimli katılımını destekleyen laboratuvar

uygulamaları, beyin fırtınası oturumları, vaka sunumları, klinik ve saha çalışmaları yaygın olarak kullanılmaktadır (OD3). Bu yöntemlere ek olarak ters yüz öğrenme, rol oynama, dijital öğrenme araçları ve etkileşim temelli öğretim teknikleri sistematik biçimde uygulanmaktadır. Kuramsal bilgiler, beceri laboratuvarlarında ve klinik uygulamalarla desteklenerek kalıcı öğrenme sağlanmaktadır (OD3)

Klinik uygulamalı dersler kapsamında Hemşirelik Bölümü öğrencileri, Bilecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi yataklı ve ayaktan tedavi birimlerinde uygulama yapmaktadır (OD3). Saha uygulamaları ise Halk Sağlığı dersi kapsamında ilk ve ortaöğretim kurumlarında yürütülmektedir. Sağlık Yönetimi Bölümünde uygulama ağırlıklı öğretime önem verilmekte olup, Sağlık Kurumları Yönetiminde Mesleki Uygulama dersi kapsamında öğrenciler, teorik bilgilerini Bilecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Bilecik İl Sağlık Müdürlüğü bünyesinde uygulamaya aktarma imkânı bulmaktadır. Ayrıca İlk Yardım, Biyoistatistik ve Halk Sağlığı derslerinde yer alan uygulama saatleri ile öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesi desteklenmektedir (OD3) (OD3). Klinik ve saha uygulamaları, Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen bölümlerde, fakülte ve bölüm düzeyinde hazırlanmış uygulama yönergeleri doğrultusunda planlı, denetimli ve yapılandırılmış biçimde gerçekleştirilmektedir. Bu yönergeler; uygulama yapılacak kurumlar, öğrencilerin görev ve sorumlulukları, uygulama süreleri ile izleme ve değerlendirme süreçlerini tanımlayarak uygulamaların standart ve güvenli biçimde yürütülmesini sağlamaktadır (OD3) (OD3).

Uzaktan öğretim kapsamında yürütülen derslerde, üniversitenin uzaktan eğitim altyapısı kullanılarak öğrenci ve öğretim elemanının senkron katılımını sağlayan internet tabanlı sistemlerden yararlanılmaktadır. Bu kapsamda YÖK 5(i) dersleri olan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, İngilizce ve Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı dersleri uzaktan eğitim yoluyla yürütülmektedir (OD3). Derslerin işlenişinde etkileşimi artırmaya yönelik interaktif öğretim yöntemleri kullanılmakta ve öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı desteklenmektedir (OD3).

Uzaktan eğitim sürecinde derslere ilişkin öğrenme kaynakları öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta; konuya ilişkin sunumlar, ders notları ve görsel materyaller Uzaktan Eğitim Portalı aracılığıyla öğrencilerin erişimine sunulmaktadır (OD3) (OD3).

Öğretim elemanları, öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda ders materyallerini ve öğretim yöntemlerini güncellemekte; öğrenme-öğretme süreçleri düzenli olarak izlenerek iyileştirilmektedir. [1\_OD4]

**Kanıt**

## [1](4) Aktif Öğrenme Öğrenci Bildirimi Kanıt

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Fakültemiz bünyesindeki bölümlerde ölçme ve değerlendirme süreçleri, üniversitenin ilgili mevzuatı ve akademik politika kararları doğrultusunda; öğrenci merkezli, yetkinlik ve performans temelli bir anlayışla yürütülmektedir. Bölümlerde öğrencilerin öğrenme çıktılarına ulaşip ulaşmadığını belirlemek amacıyla akademik dönem içerisinde ara sınav, yarıyıl sonu, bütünleme, mazeret, muafiyet ve tek ders sınavları ile birlikte ödev, proje, sunum, uygulama ve süreç odaklı değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Kullanılacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından dönem başında belirlenmekte; bu bilgiler ders kayıtlarının tamamlanmasının ardından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve ders bilgi paketleri aracılığıyla öğrencilere ilan edilmektedir. Bu uygulama ile ölçme-değerlendirme süreçlerinde şeffaflık ve öngörülebilirlik sağlanmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkisi, EBS üzerinden tanımlanan ders bilgi formları aracılığıyla izlenebilmektedir. Ders bilgi paketlerinde; ölçme araçları, öğrenme çıktıları ve öğrenci iş yükü bileşenleri (AKTS) birlikte tanımlanmakta; bu yapılandırma, 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'nda belirtilen temel ilkelerle uyumlu bir biçimde öğrenci iş yükünü esas almaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Uygulama ağırlıklı programlarda ölçme-değerlendirme süreçleri, uygulama dersleri ve klinik/saha çalışmaları üzerinden çeşitlendirilmektedir. Hemşirelik Bölümünde klinik uygulamaların değerlendirilmesinde, öğrencilerin uygulama yaptıkları kliniklerde görev yapan sorumlu hemşirelerin görüşleri, dış paydaş değerlendirmesi kapsamında dikkate alınmakta; bu amaçla kullanılan Klinik Uygulama Değerlendirme Formu aracılığıyla öğrencilerin klinik başarıları notlandırılmaktadır [\(OD4\)](#). Çocuk Gelişimi Bölümünde ise uygulama dersleri ve aktif öğrenmeye dayalı etkinlikler ölçme sürecinin önemli bir bileşeni olarak kullanılmaktadır [\(OD3\)](#).

Örgün, uzaktan ve karma öğretim kapsamında yürütülen derslerde farklı ölçme araçlarına yer verilmektedir. Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen YÖK 5i derslerinde sınav ve değerlendirme süreçleri, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından belirlenen ilke ve kılavuzlar doğrultusunda yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Tüm sınavlarda BŞEÜ Sınav Uygulama Esasları Yönergesi ile Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları Yönergesi hükümleri esas alınmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Sınav tarihleri, sınavlardan en az bir hafta önce OBS, fakülte ve bölüm web sayfaları aracılığıyla öğrencilere duyurulmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Yüz yüze sınavlarda sınav

güvenliğinin sağlanması amacıyla yeterli sayıda gözetmen görevlendirilmekte; sınav evrakları kapalı zarf ve kutularla teslim alınmakta ve arşivlenmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Dezavantajlı gruplara yönelik olarak, öğrencilerin ihtiyaç duyması hâlinde tek başına sınava girme, sınav evrakının büyük punto ile hazırlanması ve gözetmen desteği gibi düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı kapsamında Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü tarafından akademik personele rehberlik amacıyla hazırlanan Personel El Kitabı, EBYS üzerinden paylaşılmıştır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi kapsamında, öğrenci geri bildirimleri, akademik değerlendirmeler ve bölüm kurulu kararları dikkate alınmaktadır. Bu doğrultuda, Sağlık Yönetimi 28.11.2025 tarihli bölüm akreditasyon toplantısında sınav sonuçlarının düzenli analiz edilmesine, başarı düzeyi düşük ve yüksek öğrencilerin belirlenmesine ve bu gruplara yönelik akademik destek mekanizmalarının geliştirilmesine karar verilmiştir [\(OD3\)](#). Ayrıca, öğrenci temsilcilerinin bölüm toplantılarına dâhil edilmesiyle ölçme-değerlendirme süreçlerine ilişkin öğrenci görüşlerinin doğrudan alınması sağlanmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

## **Kanıtlar**

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Fakültemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler; Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ulusal mevzuat ile üniversitenin tanımlı düzenlemeleri doğrultusunda, şeffaf, izlenebilir ilke ve kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrencilerin programlara yerleştirilmesi, ÖSYM tarafından yürütülen merkezi yerleştirme sistemi aracılığıyla gerçekleştirilmekte; uluslararası öğrenci kabul süreçleri ise üniversite tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi süreçlerinde, *Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Yönetmelik* ile *Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ders Açma, Muafiyet ve İntibak Esasları Yönergesi* esas alınmaktadır. Bu kapsamda kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş, merkezi yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal başvuruları ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda değerlendirilmekte; süreçler üniversite genelinde tanımlı ve standart biçimde yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin muafiyet ve intibak işlemleri, ders içeriklerinin uyumu ile AKTS ve öğrenci iş yükü temelli değerlendirmeler dikkate alınarak karara bağlanmaktadır. Bu işlemler, birimler bünyesinde oluşturulmuş ve görev tanımları ilan edilmiş komisyonlar

aracılığıyla yürütülmekte; komisyon yapılanmaları ve çalışma esasları paydaşların erişimine açık biçimde duyurulmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Üniversite genelinde Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, İngilizce ve Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı derslerine ilişkin muafiyet sınavları uygulanmakta; öğrencilerin bu derslere ilişkin kazanımları ölçülerek başarılı olanların kredilendirme işlemleri gerçekleştirilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Çift anadal ve yandal uygulamalarına ilişkin süreçler, üniversite tarafından belirlenen uygulama esasları doğrultusunda yürütülmekte; öğrencilerin disiplinlerarası akademik gelişimlerini desteklemeye yönelik olarak bu programlara erişimleri kademeli biçimde artırılmaktadır. Çift anadal ve yandal programlarına başvuru, kabul ve intibak süreçleri tanımlı mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmekte; süreçlere ilişkin bilgilendirmeler ilgili platformlar üzerinden ilan edilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Fakültemiz bünyesinde öğrenci kabulü, intibak, muafiyet ve kredilendirme süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler; EBYS üzerinden yapılan yazışmalar, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) duyuruları, fakülte ve bölüm web sayfaları, toplantılar, sözlü ve yazılı duyurular ile multimedya araçları aracılığıyla paydaşlara iletilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Ayrıca üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin akademik ve idari süreçlere uyumlarını desteklemek amacıyla düzenlenen oryantasyon programlarında, öğrenci kabulü, muafiyet, intibak, çift anadal ve yandal uygulamalarına ilişkin temel bilgilendirmeler yapılmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Bu kapsamda yürütülen tüm süreçler, paydaşların bilgiye erişimini kolaylaştıran mekanizmalar aracılığıyla duyurulmakta; öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin uygulamalarda şeffaflık, erişilebilirlik ve mevzuata uygunluk esas alınmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#).

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ile sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler; Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, ilgili yönergeler ve Senato Kararları doğrultusunda tanımlı ve ilan edilmiş kurallar çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Öğrencilerin mezuniyet için programlarında yer alan zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlamaları ve ön lisans düzeyinde en az 120 AKTS, lisans düzeyinde ise en az 240 AKTS kredi yükünü sağlamaları gerekmektedir. Öğrencilerin mezuniyet durumları, diploma onay süreçleri ve akademik ilerlemeleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden izlenmekte; akademik danışmanlar ders seçimleri, akademik gelişim ve mezuniyet aşamalarında öğrencilere rehberlik etmektedir. Mezuniyet işlemleri ile diploma ve

diploma eki düzenlenmesine ilişkin süreçler üniversite tarafından ilan edilen takvim doğrultusunda yürütülmekte ve kamuya açık kanallar aracılığıyla duyurulmaktadır

Transkript ve diplomalar, AKTS/ECTS ilkelerine uygun olarak hazırlanmakta; mezun olan öğrencilere, ulusal ve uluslararası tanınırlığı desteklemek amacıyla Diploma Eki verilmektedir [\(OD3\)](#). Öğrencilerin mezuniyet sonrası akademik ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla akademik danışmanlık mekanizmalarına ek olarak kariyer danışmanlığı hizmetleri sunulmakta; bu kapsamda kariyer planlaması, istihdam olanakları ve mesleki yönelimlere yönelik faaliyetler yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Kariyer Planlaması Dersi ve Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü iş birliğiyle gerçekleştirilen mezun buluşmaları, özgeçmiş hazırlama ve sektörle etkileşime yönelik etkinlikler, öğrencilerin mezuniyet sonrası sürece hazırlanmalarına katkı sağlamaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [1\_OD4]. Ayrıca, öğrencilerin akademik yeterliliklerini geliştirmeye yönelik çift anadal uygulamaları ile sertifikalı eğitim programları, ilgili mevzuat ve kurumsal düzenlemeler çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Değişim programları kapsamında elde edilen AKTS kredilerinin tanınmasına ilişkin esaslar ise üniversitenin ilgili yönergelerinde tanımlanmıştır [\(OD3\)](#).

Çift anadal uygulamalarına ilişkin olarak, üniversite tarafından alınan kararlar doğrultusunda öğrencilerin farklı ön lisans ve lisans programlarında çift anadal yapabilmelerine olanak sağlanmış; bu uygulama ile öğrencilerin akademik yeterliliklerini geliştirmeleri ve disiplinlerarası kazanımlar elde etmeleri desteklenmiştir [\(OD3\)](#) [2\_OD3]. Çift anadal süreçleri, ilgili mevzuat ve uygulama esasları çerçevesinde yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

[\[1\]\(4\) B.2.4. Akreditasyon Toplantı Tutanağı 18.11.2025 pdf](#)

[\[2\]\(3\) B.2.4. Çift Anadal Program Kararı](#)

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Sağlık Bilimleri Fakültesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini üniversitemiz merkez yerleşkesi içerisinde yer alan H Blok altında bulunan Sağlık Bloğu (B Blok) kapsamında sürdürmektedir [\(OD3\)](#). Fakülte bünyesinde sunulan öğrenme ortamları ve kaynakları; program amaçları ve program yeterliliklerine ulaşmayı destekleyecek biçimde planlanmış, öğrencilerin kuramsal ve uygulamalı öğrenme süreçlerini bütüncül şekilde destekleyecek fiziksel ve dijital altyapı ile yapılandırılmıştır.

Fakülte bünyesinde toplam 11 derslik, 1 toplantı salonu ve 4 laboratuvar (3'ü aktif kullanımda) bulunmaktadır. Dersliklerin tamamında projeksiyon donanımı yer almakta olup, ders anlatımını destekleyici teknik altyapı mevcuttur. Dersliklerin kat bazlı dağılımı; zemin katta 216 m<sup>2</sup>, 1. katta 603 m<sup>2</sup>, 2. katta 52 m<sup>2</sup> ve 3. katta 52 m<sup>2</sup> olacak şekilde planlanmıştır [1\_OD3].

Laboratuvar altyapısı uygulamalı eğitimi destekleyecek biçimde yapılandırılmıştır. Zemin katta 88 m<sup>2</sup> büyüklüğünde Hemşirelik/Anatomi Laboratuvarı bulunmakta olup, aynı nitelikte bir laboratuvar üçüncü katta da yer almaktadır. İkinci katta ise 82 m<sup>2</sup> büyüklüğünde Mikrobiyoloji Laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarlarda, öğrencilerin temel klinik becerilerini geliştirmeye yönelik olarak hasta yatağı, aspiratör cihazı, serum askıları, tekerlekli sandalye ve paravan gibi hastane ortamında yaygın olarak kullanılan tıbbi donanım ve ekipmanlar yer almaktadır. Bu donanımlar, öğrencilerin hasta bakımı, vital bulgu değerlendirme, hasta güvenliği ve klinik süreç yönetimine ilişkin uygulamaları gerçek klinik ortama benzer koşullarda deneyimlemelerine olanak sağlamaktadır. Laboratuvar altyapısı, uygulamalı derslerin öğrenme çıktıları doğrultusunda yapılandırılarak öğrencilerin mesleki yetkinliklerini güvenli bir öğrenme ortamında geliştirmelerini desteklemektedir. Artan öğrenci sayısına bağlı olarak ortaya çıkan kapasite ve malzeme ihtiyaçları, üniversite tarafından bölümlere sunulan ihtiyaç talep süreçleri aracılığıyla karşılanmaya çalışılmaktadır [2\_OD4]. Bunun yanı sıra, bilgisayar laboratuvarı kullanımını gerektiren uygulamalı dersler kapsamında, ilgili uygulama saatlerinin yürütülmesi amacıyla üniversite bünyesinde ortak kullanıma açık bilgisayar laboratuvarlarından yararlanılmaktadır. Bu doğrultuda, bilgisayar destekli uygulama gereksinimi bulunan dersler için fakülte ve bölüm düzeyinde resmî talep yazıları oluşturulmakta; gerekli planlamalar yapılarak derslerin uygulama saatlerinin bu laboratuvarlarda gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır [3\_OD4].

Fakülte bünyesinde akademik ve idari faaliyetleri desteklemek amacıyla 4 adet idari personel odası (toplam 174 m<sup>2</sup>) ve 46 adet akademik personel odası (toplam 1.145 m<sup>2</sup>) bulunmaktadır. Ayrıca, fakülte zemin katında 2025 yılında öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda oluşturulan BZ-003 numaralı ders çalışma salonu, 54 m<sup>2</sup> alanı ve 30 kişilik kapasitesiyle, öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarında aktif olarak kullanılmaktadır (OD4).

Fakülteye bağlı bölümlerde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında, derslik ve laboratuvar ortamlarının yanı sıra üniversite hastaneleri, aile sağlığı merkezleri, İl Sağlık Müdürlüğü ve Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı kurumlar başta olmak üzere çeşitli kurum ve kuruluşlarda klinik ve saha uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Bu uygulama alanları, fakülte

programlarında yer alan mesleki ve uygulamalı derslerin öğrenme çıktılarının desteklenmesi amacıyla planlanmakta ve ilgili paydaşlarla iş birliği içerisinde yürütülmektedir [4\_OD3]. Klinik ve saha uygulamaları aracılığıyla öğrencilerin kuramsal bilgilerini gerçek yaşam bağlamında kullanmaları, mesleki beceri ve yetkinliklerini geliştirmeleri hedeflenmektedir.

Fakülte bünyesinde bağımsız bir kütüphane bulunmamakla birlikte, öğrenciler Üniversite Merkez Kütüphanesi aracılığıyla basılı ve elektronik bilgi kaynaklarına erişim sağlamaktadır. Kütüphane hizmetleri, kampüs içi ve kampüs dışı erişim imkânlarıyla desteklenmekte; elektronik veri tabanlarına uzaktan erişim olanakları öğrencilere sunulmaktadır. Öğrenme kaynaklarına erişime ilişkin bilgilendirmeler kurumsal web sayfası ve ilgili birimler aracılığıyla yapılmaktadır [5\_OD3]

Ders materyalleri, yüz yüze, uzaktan veya karma eğitim yöntemine bakılmaksızın öğretim elemanları tarafından öğrencilere sunulmaktadır. Uzaktan ve karma eğitim süreçlerinde, üniversitenin öğrenme yönetim sistemi (UZEM) altyapısı kullanılmakta; ders notları, sunular ve yardımcı materyaller sistem üzerinden paylaşılmaktadır. Öğrencilere yönelik kullanım kılavuzları yayımlanarak öğrenme kaynaklarına erişim süreçleri desteklenmektedir (OD3).

Fakülteye bağlı bölümlerde, öğrencilerin alan bilgilerini ve mesleki farkındalıklarını destekleyici seminer, konuk eğitimi ve benzeri akademik etkinlikler düzenlenmektedir. Söz konusu etkinlikler, öğrenme ortamlarının çeşitlendirilmesi ve öğrenme kaynaklarının zenginleştirilmesine katkı sağlayacak şekilde planlanmakta; etkinliklere ilişkin duyuru ve bilgilendirmeler bölüm web sayfaları aracılığıyla paylaşılmaktadır. Bazı bölümlerde, bu etkinlikler sonrasında öğrenme kaynaklarının kullanımı ve yeterliliğine ilişkin geri bildirimler, uygulanan değerlendirme anketleri aracılığıyla sistematik biçimde toplanmaktadır. Elde edilen geri bildirimler, öğrenme ortam ve kaynaklarının etkililiğinin izlenmesine girdi sağlamakta; değerlendirme sonuçları doğrultusunda etkinlik içerikleri, kullanılan öğrenme materyalleri ve destekleyici kaynaklara ilişkin iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır (OD4) [6\_OD4] [7\_OD4] [8\_OD4]

### **Kanıt Belgeler:**

- [1](3) [B.3.1.Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Yılı Faaliyet Raporu pdf](#)
- [2](3) [B.3.1.1.2025 Yılı Bölümlerde Kullanılacak Malzeme İçin Talep yazısı pdf](#)
- [3](3) [B.3.1.1 Örnek Lab Yazısı pdf](#)
- [4](3) [B.3.1.1.25.12.2025-379014 Sayılı EBYS Yazısı pdf](#)
- [5] (4) [B.3.1. Kütüphane Talep Yazısı](#)

[\[6\]\(4\) B.3.1.AFAD Eğitim Degerlendirme Anketi Sonuc Raporu pdf](#)

[\[7\]\(4\)B.3.1.SİR Nasıl Yazilir Etkinligi Degerlendirme Anketi Sonuc Raporu pdf](#)

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde akademik destek hizmetleri; akademik danışmanlık, kariyer danışmanlığı, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ile öğrenci katılımını esas alan uygulamalar çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik danışmanlık süreçleri, öğrencilerin üniversiteye kesin kayıt yaptırmasıyla başlamakta ve mezuniyete kadar devam etmektedir. Bu süreçlere ilişkin usul ve esaslar, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve akademik danışmanlık görev ve sorumlulukları görev tanımı kapsamında tanımlanmıştır [1\_OD3] [2\_OD3]. Fakültede her öğrenciye, bölümde görev yapan öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmakta; danışmanlık bilgileri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden tanımlanmakta ve izlenmektedir (OD3). Akademik danışmanlar; ders kayıt ve onay işlemleri, ders ekleme-silme süreçleri, akademik ilerleme ve mezuniyet koşullarının izlenmesi ile üniversite yaşamına uyum konularında öğrencilere rehberlik sağlamaktadır. Öğrencilerin akademik başarı durumları danışmanlar tarafından OBS üzerinden düzenli olarak takip edilmektedir [2\_OD3].

Öğrencilerin danışmanlara erişimini kolaylaştırmak amacıyla danışmanlık saatleri belirlenmekte ve ilan edilmektedir [3\_OD3] [4\_OD3] [5\_OD3]. Öğrenciler danışmanlarıyla yüz yüze görüşmelerin yanı sıra OBS üzerinden çevrim içi iletişim, elektronik posta ve gerekli durumlarda dijital iletişim kanalları aracılığıyla iletişim kurabilmektedir. Uzaktan eğitim ve karma eğitim süreçlerinde öğrenciler, üniversitenin uzaktan eğitim ve dijital platformları aracılığıyla akademik ve teknik destek alabilmekte; görüş, öneri ve taleplerini çevrim içi kanallar üzerinden iletebilmektedir (OD3) (OD3).

Fakültede rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Psikolojik destek ihtiyacı olduğu değerlendirilen öğrenciler, akademik danışmanlar aracılığıyla ilgili birimlere yönlendirilmekte ve hizmetlerden faydalanmaları sağlanmaktadır. Hizmetlere ilişkin bilgilendirmeler kurumsal web sayfaları üzerinden erişilebilir durumdadır (OD3). Öğrenciler arasında psikolojik destek ihtiyacı olduğu kanısına varılanların söz konusu hizmeti almaları için danışman öğretim elemanları tarafından ilgili birime yönlendirilmesi sağlanmaktadır [6\_OD3]

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla fakültede bölümler düzeyinde kariyer danışmanları görevlendirilmiştir. Kariyer danışmanlığı hizmetleri, Üniversite Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü Yönergesi doğrultusunda yürütülmekte; randevu takvimleri bölüm web sayfaları ve Yetenek Kapısı Platformu üzerinden paylaşılmaktadır (OD3) (OD3) (OD3) (OD3). Öğrenciler ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda yürütülen Ulusal Staj Programı ve Kariyer Kapısı uygulamaları kapsamında bilgilendirilmekte ve yönlendirilmektedir (OD3). Bölümlerde mezun-öğrenci buluşmaları, CV hazırlama ve mülakat teknikleri eğitimleri ile yüz yüze ve çevrim içi kariyer danışmanlığı görüşmeleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir (OD3) (OD3) (OD3) (OD3).

Fakültede öğrenci uyumunu ve akademik-sosyal entegrasyonu desteklemek amacıyla Hemşirelik Bölümünde Akran Yönderliği uygulaması yürütülmektedir. Bu kapsamda 4. Sınıf öğrencilerinin 1. Sınıf öğrencilerine üniversite yaşamına uyum konusunda yönderlik yapmaları sağlanmaktadır ve süreç sorumlu öğretim elemanları tarafından izlenmektedir (OD4) (OD4) (OD4).

Ayrıca bölümlerde uygulamalı ders süreçlerinde öğrencilerin gerekli yeterlilik ve belgelendirme gerekliliklerini karşılamalarını desteklemek amacıyla Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi gibi uygulamalara ilişkin bilgilendirmeler yapılmakta ve öğrenciler ilgili eğitimlere yönlendirilmektedir (OD3).

Öğrenci geri bildirimleri, yalnızca ders ve sınav süreçleriyle sınırlı tutulmamakta; oryantasyon programları, eğitimler ve etkinlikler sonrasında da sistematik olarak alınmaktadır (OD4) (OD4) [7\_OD4] [8\_OD4]. Bölümlerde öğrenci temsilcileri aracılığıyla öğrencilerin akademik ve idari süreçlere ilişkin görüşlerini doğrudan iletebilmelerine imkân tanınmakta ve etkinlikler sonrasında alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeye yönelik önlemler planlanmaktadır (OD3) (OD3) (OD3).

#### **Kanıt Belgeler:**

[1](3)B.3.2.Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği pdf

[2](3)B.3.2.Akademik Danışmanlık Görev ve Sorumlulukları Görev Tanımı pdf

[3](3)B.3.2.Akademik Danışmanlık Saatleri Sağlık Yönetimi pdf

[4](3)B.3.2.Akademik Danışmanlık Saatleri Sosyal Hizmet pdf

[5](3)B.3.2.Akademik Danışmanlık Saatleri Hemşirelik pdf

[6](3)B.3.2.Hemşirelik Bölümü Akademik Danışmanlık Çalışma Usul ve Esasları pdf

[7](4)B.3.2.Öğrenci Geri Bildirimleri pdf

[8](4)B.3.2.Öğrenci Geri Bildirimleri 2 pdf

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

Sağlık Bilimleri Fakültesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini üniversitemiz merkez yerleşkesi içerisinde yer alan fakülte ve kampüs altyapısı kapsamında sürdürmektedir. Fakülte bünyesinde eğitim-öğretimi destekleyen 11 adet derslik, 3'ü aktif kullanımda olmak üzere 4 uygulama laboratuvarı, çalışma alanları, erkek ve kadın için ayrı olmak üzere abdesthane ve mescid ve ortak kullanım alanları bulunmakta; bu alanlar öğrencilerin akademik ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kullanılmaktadır. Fakülte zemin katında yer alan ders çalışma salonu, öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarına hizmet etmekte; fakülte bünyesinde bulunan kafeterya ve kırtasiye gibi sosyal alanlar günlük ihtiyaçlara erişimi desteklemektedir [\(OD3\)](#).

Fakülteye bağlı bölümlerin kullandığı derslik ve ortak alanların tahsisi, eğitim-öğretim süreçleri ile sosyal ve kültürel faaliyetleri birlikte destekleyecek biçimde planlanmaktadır. Çalıştay, seminer ve benzeri akademik etkinlikler için ihtiyaç duyulan derslik ve konferans salonlarının temininde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı başta olmak üzere ilgili idari birimlerle koordinasyon sağlanmakta; kullanım süreçleri yazılı ve kayıtlı mekanizmalar üzerinden yürütülmektedir [1\_OD3].

Fakülte öğrencileri, üniversite kampüsü genelinde sunulan yemekhaneler, kantin ve kafeteryalar, spor tesisleri, konferans salonları, kütüphane, bilişim altyapısı ve ulaşım olanakları gibi destekleyici tesislerden yararlanmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Kampüs altyapısının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar kapsamında, 2026 yılı içerisinde hizmete açılması planlanan yeni Merkezi Yemekhane binası, yüksek kapasiteli öğrenci ve personel yemek salonları ile kampüs yaşamını destekleyecek önemli bir fiziki altyapı yatırımı olarak öne çıkmaktadır. Bu yatırım ile mevcut yemek hizmetlerinin daha nitelikli ve sürdürülebilir hale getirilmesi hedeflenmektedir [\(OD3\)](#).

Merkez Kütüphane, yaklaşık 5.330 m<sup>2</sup> kapalı alanı, farklı fonksiyonel salonları, 7/24 açık çalışma alanları, grup çalışma odaları ve dijital erişim imkânlarıyla fakülte öğrencilerinin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini destekleyen temel altyapı unsurlarından biridir. Yaklaşık 80.000 kitap kapasiteli koleksiyonu ve modern otomasyon altyapısıyla hizmet veren kütüphane, engelli erişimine uygun yapısı ve YÖK Turuncu Bayrak sertifikası ile kapsayıcı bir öğrenme ortamı sunmaktadır [\(OD3\)](#).

Üniversite kampüsü, öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gereksinimlerini karşılayan kapsamlı bir altyapı sunmaktadır. Spor hizmetleri kapsamında merkez kampüste yer alan futbol

sahası ve atletizm pisti, halı saha, açık tenis, basketbol ve voleybol sahaları ile çok amaçlı kapalı spor salonu gibi tesisler öğrenci ve personelin serbest zaman aktivitelerine, sportif gelişimine ve sağlık odaklı yaşam tarzına katkı sağlamaktadır. Ayrıca kampüs bünyesindeki Sağlıklı Yaşam Merkezi; fitness ve bireysel antrenman alanları ile aktif kullanım imkânı sunmaktadır. Kampüsün sosyal tesisleri arasında yer alan misafirhane, konaklama ve sosyal etkinlik alanı olarak hizmet vererek kampüs yaşamını desteklemektedir (OD3).

Üniversitemiz, öğrenci merkezli altyapı hizmetlerini sadece fiziki tesislerle sınırlı tutmayıp, öğrencilerin psikososyal destek ve refahını güçlendiren hizmetleri de sunmaktadır. Bu kapsamda Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri, öğrencilerin akademik ve sosyal yaşam süreçlerinde karşılaşılabilecekleri psikolojik, duygusal ve uyumla ilgili ihtiyaçlarına yanıt verecek biçimde yapılandırılmıştır. Bu hizmetler, kampüs yaşamının bütünsel bir parçası olarak öğrencilerin öğrenme süreçlerine destek sağlamaktadır (OD3).

Öğrencilerin barınma, ulaşım ve sağlık hizmetlerine erişimi kampüs altyapısı kapsamında desteklenmekte; kampüs ve çevresindeki öğrenci yurtları, toplu taşıma bağlantıları ve Aile Sağlığı Merkezi aracılığıyla temel hizmetlere erişim sağlanmaktadır (OD3). Bunun yanı sıra fakülte bünyesinde yürütülen yemek bursu uygulaması ile ekonomik desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler desteklenmektedir (OD3). Her eğitim-öğretim yılı başında düzenlenen oryantasyon programları aracılığıyla öğrencilere fakülte ve üniversite bünyesinde sunulan tesis ve altyapı olanakları hakkında bilgilendirme yapılmakta; kampüs yaşamına uyum süreçleri desteklenmektedir (OD3) (OD3) (OD3) (OD3) (OD3).

#### **Kanıt Belgeler:**

[\[1\]\(3\)B.3.3.Salon Tahsisi İş Akış Süreci pdf](#)

#### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Üniversitemizde dezavantajlı, kırılgan ve özel gereksinimli grupların eğitim-öğretim süreçlerine eşit, hakkaniyetli ve kapsayıcı biçimde katılımını sağlamak amacıyla bütüncül bir yaklaşım benimsenmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin eğitim hakkından etkin biçimde yararlanabilmeleri, akademik ve sosyo-kültürel yaşama katılımlarının desteklenmesi ve kampüs içerisinde bağımsız hareket edebilmeleri amacıyla erişilebilirlik odaklı altyapı çalışmaları yürütülmektedir. Üniversite genelinde rampalar, asansörler, hissedilebilir yürüme

yüzeyle ve bina girişlerinde özel erişim düzenlemeleri oluşturularak kampüslerin fiziksel erişilebilirliği güçlendirilmiştir [\(OD3\)](#).

Yükseköğretim Kurulu tarafından yürütülen Engelsiz Üniversite çalışmaları kapsamında üniversitemiz, Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) kategorisinde çeşitli birimleriyle değerlendirilmiştir; bu kapsamda Sağlık Bilimleri Fakültesi de erişilebilirlik standartlarını karşılayan birimler arasında yer almıştır. Bu çalışmalar, yalnızca fiziksel düzenlemelerle sınırlı tutulmayıp, eğitim ve sınav süreçlerinde ihtiyaç duyulması hâlinde sınavların uyarlanması, bireysel düzenlemeler yapılması ve destekleyici uygulamaların devreye alınması gibi akademik süreçleri de kapsamaktadır [\(OD3\)](#).

Erişilebilirliği destekleyen öğrenme ortamları kapsamında, üniversite kütüphanesinde özel gereksinimli öğrenciler için düzenlenmiş çalışma alanları ve görme engelli öğrencilerin kullanımına yönelik destekleyici teknolojik donanımlar bulunmaktadır. Tüm bu uygulamalar, üniversitemizin kapsayıcı eğitim anlayışı doğrultusunda dezavantajlı grupların eğitim-öğretim ve kampüs yaşamına tam katılımını desteklemeyi amaçlayan sürdürülebilir bir politika çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Kütüphane bünyesinde özel gereksinimli öğrencilerin kullanımına yönelik düzenlenmiş çalışma alanları ve destekleyici teknolojik donanımlar ile öğrenme süreçleri desteklenmektedir. Görme engelli öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda sınavlarda punto büyütme, tek başına sınava girme, gözetmen desteği sağlanması ve sınav materyallerinin öğrenciye özgü hazırlanması gibi akademik düzenlemeler Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları Yönetmeliği kapsamında yapılabilmektedir [1\_OD3] [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Dezavantajlı gruplara yönelik geri bildirimler, akademik danışmanlar ve Engelli Birim Koordinatörü aracılığıyla alınmakta; öğrencilerin akademik, fiziki ve sosyal ortama ilişkin ihtiyaçları izlenmektedir. Geri bildirimlerin yazılı ve anonim biçimde alınmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir [\(OD3\)](#) [\[2\\_OD4\]](#)

Uluslararası öğrencilerin yabancı dil kaynaklı uyum süreçlerini desteklemek amacıyla öğretim elemanları tarafından eşitlik ve kapsayıcılığı gözetilen uygulamalar yürütülmektedir. Öğrencilerin dersleri daha kolay takip edebilmelerine yönelik sınıf içi düzenlemeler yapılmakta; ders dışı zamanlarda öğretim elemanları tarafından ders materyali ve anlatım desteği sunulmaktadır. Akademik danışmanlar, uluslararası öğrencilerin üniversiteye ve kampüs yaşamına uyum süreçlerinde ilgili koordinatörlüklerle iş birliği içerisinde destek sağlamaktadır [\(OD3\)](#)

Bu bütüncül yaklaşım sayesinde fakültemizde dezavantajlı grupların akademik, sosyal ve kültürel yaşama etkin katılımı desteklenmekte; erişilebilirlik, eşitlik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda sürdürülebilir uygulamalar hayata geçirilmektedir.

#### **Kanıt Belgeler:**

[\[1\]\(3\)B.3.4 Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları Yönetmeliği .pdf](#)

[\[2\]\(4\) B.3.4. Engelli Öğrenci Sınav Talep Yazısı](#)

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek; üniversite aidiyetini güçlendirmek, disiplinler arası etkileşimi artırmak ve birlikte üretme becerilerini geliştirmek amacıyla ders dışı faaliyetler planlanmakta ve teşvik edilmektedir. Bu faaliyetler, üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen öğrenci kulübü destekleri, proje temelli uygulamalar, sosyal sorumluluk çalışmaları, bilimsel ve kültürel etkinlikler ile sportif faaliyetler kapsamında çeşitlenmektedir [\(OD3\)](#).

**Öğrenci kulüpleri ve proje temelli sosyal faaliyetler:** Fakülte öğrencilerinin ilgi alanlarına göre oluşturulan öğrenci kulüpleri aracılığıyla, sosyal sorumluluk, gönüllülük, toplumsal farkındalık ve mesleki gelişimi destekleyen faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda kulüp faaliyetleri; sosyal etki odaklı projeler, eğitim atölyeleri ve toplumla etkileşimi güçlendiren uygulamalarla desteklenmiş; bazı projeler ulusal düzeyde yürütülen öğrenci toplulukları destek programları kapsamında kabul edilmiştir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

**Bilimsel, mesleki ve kültürel etkinlikler:** Fakülte genelinde öğrencilerin bilimsel ve mesleki farkındalıklarını artırmaya yönelik seminerler, söyleşiler, sektör buluşmaları ve tematik etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler, öğrencilerin alanla ilgili güncel gelişmeleri takip etmelerini, meslek profesyonelleriyle etkileşim kurmalarını ve akademik üretim süreçlerine yönelik motivasyonlarını artırmayı hedeflemektedir. Ayrıca kültürel miras, geleneksel değerler ve sanatsal üretimi destekleyen etkinliklerle öğrencilerin kültürel katılımı teşvik edilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

**Sosyal sorumluluk ve dış paydaşlarla etkileşim:** Toplumsal katkı boyutunu güçlendirmek amacıyla, öğrencilerin kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve yerel paydaşlarla temas kurmasını sağlayan sosyal sorumluluk temelli faaliyetler yürütülmektedir. Kurum ziyaretleri, farkındalık günleri, saha uygulamaları ve toplum odaklı etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin

sosyal duyarlılıklarının ve mesleki saha farkındalıklarının gelişimi desteklenmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

**Sportif faaliyetler ve aktif yaşamın desteklenmesi:** Öğrencilerin fiziksel ve ruhsal iyi oluşlarını desteklemek amacıyla fakülte öğrencilerinin katılımına açık sportif etkinlikler düzenlenmekte; bireysel ve takım sporlarını kapsayan faaliyetlerle aktif yaşam alışkanlıklarının geliştirilmesi hedeflenmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

**İzleme, geri bildirim ve iyileştirme:** Fakülte bünyesinde yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin öğrenci geri bildirimleri; imkânlar dâhilinde etkinlik bazlı değerlendirme anketleri ve görüşler aracılığıyla alınmakta, elde edilen bulgular faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve niteliğinin artırılmasına yönelik olarak değerlendirilmektedir [\(OD4\)](#) [1\_OD4] [2\_OD4]. Bu yaklaşım ile öğrencilerin deneyimlerine dayalı geri bildirimler, sonraki dönem planlamalarına girdi sağlayacak şekilde kullanılmaktadır.

#### **Kanıt Belgeler:**

[\[1\]\(4\)B.3.5.Sosyal Hizmet Öğrenci Akademisyen Bulusmasi Anket Sonuc Raporu pdf](#)

[\[2\]\(4\)B.3.5.Öğrenci Geri Bildirimleri Pdf](#)

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Fakültemizde öğretim elemanı kadro yeterliliği düzenli ve sistematik biçimde izlenmekte; kadro talepleri anabilim dalı ve bölümlerin akademik ile eğitim-öğretim gereksinimleri doğrultusunda yürütülmektedir. Süreç ve ölçütler akademik liyakati esas alacak ve fırsat eşitliğini güvence altına alacak şekilde yapılandırılmıştır. Adayların değerlendirilmesinde özgeçmiş ve akademik performans, alana/birime katkı, üstlenilen görevler ve görevleri tamamlama düzeyi gibi nesnel göstergeler dikkate alınmakta; süreçlerin belirlenen kriterlere uygunluğu tarafsız ve akademik kanıtlarla desteklenmektedir. Bu yaklaşım nitelikli insan kaynağının teminine katkı sağlarken bölümlerin gelişim hedeflerini de güçlendirmektedir. Fakültemiz, öğretim elemanı gereksinimini Üniversitemiz Rektörlüğünce belirlenmiş ve kamuoyuna açıklanmış olan öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri doğrultusunda karşılamaktadır (OD3). Atama ve yükseltmeye ilişkin süreçlerde kullanılacak başvuru/dosya hazırlama yönergeleri ile üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi üniversitenin ilgili mevzuat sayfasında ilan edilmektedir

[\(OD3\)](#). İlgili süreç ve kriterler belirlenirken Bölüm yönetimleri ve ilgili Anabilim Dallarında görüşülerek Dekanlığa iletilmekte; Dekanlık üzerinden Rektörlüğün bilgisine sunulmaktadır. Fakülte kadro talepleri yıllık olarak rektörlüğe bildirilmektedir. Fakülte, kadro taleplerini bölümlerden Bölüm Kurul kararları ile gerekçeli biçimde almaktadır . [\(OD3\)](#)

Hemşirelik Bölümünde, akreditasyon çalışmaları kapsamında eğitim programının niteliğine uygun, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri arasında denge gözeten; kurumun eğitim yükü, öğretim üyesi-öğrenci oranı ve yönetsel kadro gereksinimlerini dikkate alan bir öğretim elemanı kadro politikası tanımlanmış ve söz konusu politika tüm paydaşların erişimine açık olacak şekilde duyurulmuştur. [\(OD3\)](#) [1\_OD3]

Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi sağlanmaktadır. Fakültemiz bölümlerinde ilgili dersi verecek öğretim elemanı bulunmadığı takdirde diğer fakültelerden öğretim elemanı talep edilmektedir [2\_OD3] [3\_OD3].

### **Kanıt**

[\[1\]\(3\)B.4.1. Kurul Kararı Kadro Polikası](#)

[\[2\]\(3\)B.4.1.Oğretim elemanı talebi](#)

[\[3\]\(3\)B.4.1.Acilacak Ders Kararı pdf](#)

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölümü, akademik kadro gelişimi için bölümün temel ilke ve politikası, öğrenci eğitimi ve uygulamada lisans eğitimini tamamlamış, kendi alanında uzmanlaşmış öğretim elemanlarının görev almasını sağlamaktır. Fakültemiz bölümlerinde görevli öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmeleri ve alanlarındaki güncel gelişmeleri izleyebilmeleri amacıyla bilimsel etkinliklere katılım ve bildiri sunumu teşvik edilmekte; ayrıca mesleki/akademik gelişimi destekleyen eğitim programlarına katılım sağlanmaktadır. 2025 yılı içinde fakültemiz öğretim elemanlarının bilimsel kongrelerde yer aldığı ve bildiri sunumu gerçekleştirdiği; bunun yanında öğretim elemanlarımızın öğretim yetkinliğini ve mesleki farkındalığını destekleyen çevrimiçi eğitim programlarına katılım sağladığı görülmektedir. Bu katılımlar, öğretim elemanlarının mesleki gelişiminin desteklenmesine ve eğitim-öğretim süreçlerine katkı sunmaktadır [\(OD3\)](#) [1\_OD3] [2\_OD3] [3\_OD3] [4\_OD3]. [5\_OD4] [6\_OD4]

### **Kanıt Belgeler:**

[\[1\]\(3\)B.4.2.Kongre\\_Bildiri\\_Programi\\_pdf](#)

[\[2\]\(3\)B.4.2.TOCIKAD\\_Egitim\\_Katilim\\_Belgesi\\_pdf](#)

[\[3\]\(3\) B.4.2.Sempozyum\\_Katilim](#)

[\[4\]\(3\) B.4.2.Akreditasyon\\_Egitimi](#)

[\[5\]\(4\) B.4.2. Akreditasyon Süreçleri Eğitim Programının Değerlendirilmesi](#)

[\[6\]\(4\) B.4.2. Ölçme ve Değerlendirme](#)

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları hâlihazırda sistematik olarak yürütülmemekle birlikte, bu alana ilişkin ilke ve mekanizmaların oluşturulmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır (OD2).

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Kurum genelinde kullanılan BŞEÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) aracılığıyla öğretim üye ve elemanlarına ait yayın, atıf, patent ve ödül gibi akademik veriler düzenli olarak güncellenmektedir. Rektörlük tarafından yapılan duyurularla, kurumda yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (BM SKH) ile BŞEÜ AVESİS sistemi üzerinden ilişkilendirilmesi istenmiştir. Bu doğrultuda akademik personel, yayın ve proje bilgilerini AVESİS'e BM SKH temalarıyla ilişkilendirerek girmekte; süreç kurumsal düzeyde tanımlı ve düzenli şekilde uygulanmaktadır. [1\_OD3]

Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetimi Sistemi (ATÖSİS) üzerinden akademik teşvik ödeneğine başvuran öğretim elemanlarının süreç değerlendirmesi (OD3), fakültemizde birimler bünyesinde görevli Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları tarafından yapılmaktadır. Bu yapı, araştırma faaliyetlerinin şeffaf, izlenebilir ve mevzuata uygun şekilde yönetilmesini sağlayarak; öğretim elemanlarına ödenekten faydalanma imkanı sunmaktadır (OD3).

[\[1\]\(3\)C.1.1. AVESİS\\_Birleşmiş\\_Milletler\\_Sürdürülebilir\\_Kalkınma\\_Hedefleri\\_Duyurusu](#)

#### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

Fakültemiz akademik personelinin, araştırma faaliyetlerini sürdürülebilir kılmak amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) başta olmak üzere, Üniversite dışından TÜBİTAK ve TÜSEB vb. gibi kurumlardan alınan destek fonları katkı sağlamaktadır. Fakültemiz bünyesinde 2025 yılı içerisinde 1 adet patent, 6 adet TÜBİTAK projesi, 2 adet TÜSEB projesi, 1 adet ERASMUS+Avrupa Birliği Projesi ve 5 adet BAP projesi yürütülmektedir. [1\_OD3]. Ayrıca Üniversitenin iç kaynakların kullanımına ilişkin süreçler tanımlanmıştır. (OD3)

Fakültemizin lisans öğrencileri ise üniversitemizin "2209-A-Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı" kapsamında araştırma projelerine finansal destek sağlama fırsatından yararlanmaktadır. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde öğretim üyelerimiz danışmanlığında öğrencilerimiz tarafından başvurusu yapılan 3 proje desteklenmiştir (OD3)[1\_OD3]. Aynı zamanda fakültemiz öğrenci topluluklarına ait 3 proje Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı (ÜNİDES) kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır (OD3).

[\[1\]\(3\) C.1.2. Ocak2025\\_ aralık2025 SBF Faaliyet Raporu](#)

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Birimin doktora programı bulunmamaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Üniversite birimleri tarafından akademik personelin araştırma yetkinliği, öğretim üyeliğine atama ve yükseltmelerde 2547 sayılı yasanın ilgili maddelerinde tanımlanan koşullara ilave olarak, “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” ile tanımlanmış akademik faaliyetler çerçevesinde güvence altına alınmıştır (OD3)

Üniversitemiz, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Bilim İnsanı Destekleme Koordinatörlüğü (BİDEK) tarafından yürütülen faaliyetler aracılığıyla öğretim elemanları ve öğrencilerimizin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik etkinlikler ve bireysel danışmanlık hizmetleri gerçekleştirilmektedir (OD3) (OD3). Bu kapsamda fakültemiz öğrencilerine yönelik olarak 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programına ilişkin bilgilendirme eğitimi yapılmıştır (OD3). Ayrıca üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi akademik personellerin fikrî mülkiyet, patent ve marka yönetimleri faaliyetlerini yürütmesinde destek sağlamaktadır. Cumhurbaşkanlığı İnsan

Kaynakları Ofisi koordinasyonunda düzenlenen Marmara Kariyer Fuarı'na Üniversitemiz paydaş olarak katılım sağlamış; Kariyer Merkezi ve Teknoloji Transfer Ofisi iş birliğiyle hazırlanan stantta Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim üyeleri de görev alarak ziyaretçilere alanlarına ilişkin bilgi sunmuştur. Fakültemiz öğretim üyelerinin fuara aktif katılımı, üniversite–sektör etkileşimini güçlendirmiş ve nitelikli insan kaynağına yönelik görünürlüğün artırılmasına katkı sağlamıştır [1\_OD4]

Sağlık Bilimleri Fakültesi programlarında öğrencilerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak Biyoistatistik ve Araştırma Yöntemleri, Uygulamalı Araştırma gibi derslerin tüm öğrenciler tarafından alınması sağlanmaktadır. Bu sayede öğrencilerin danışman öğretim elemanlarının rehberliğinde bilimsel araştırma süreçlerine aktif katılımı ile araştırma konusunun belirlenmesi, veri toplama, analiz ve raporlama aşamalarını deneyimlemeleri sağlanmaktadır. Ayrıca bölümlerimizin seçmeli ders havuzunda yer alan Proje Yönetimi, Seminer ve benzeri dersler aracılığıyla öğrenciler araştırma ve proje temelli düşünme becerileri desteklenmektedir [2\_OD3] [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

[\[1\]\(4\) C.2.1.Yurt İci Gorevlendirme TTO](#)

[\[2\]\(3\)C.2.1.Şubelendirilecek Dersler Kararı pdf](#)

## **C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri konusunda birimde yazılı bir politika bulunmamakla birlikte fakültemiz öğretim elemanları farklı diğer kurum ve kuruluşlarda yer alan öğretim elemanları ile disiplinler arası ve çok disiplinli araştırmalar yürütmektedir [\(OD3\)](#)

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Fakültemizde, akademik personelin araştırma-geliştirme faaliyetlerini desteklemek ve teşvik etmek amacıyla çeşitli mekanizmalar geliştirilmiştir. Bu mekanizmalar, akademik personelin bilimsel çalışmalarının etkin bir şekilde izlenmesine olanak sağlarken, başarı odaklı bir araştırma ortamının oluşturulmasına da katkı sunmaktadır. Akademik personel, bu teşvik programlarından yararlanarak bilimsel üretkenliklerini artırmakta ve ulusal ile uluslararası düzeyde daha güçlü akademik çıktılar elde etmektedir. Üniversitemizde araştırma performansı [AVESİS](#), [BAPSİS](#), [ATÖSİS](#) gibi akademik veri bilgi sistemleri aracılığıyla takip edilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Fakültemizde 2025 yılı akademik faaliyetleri doğrultusunda toplam 19 öğretim elemanı Akademik Teşvik Ödeneği başvurusunda bulunmuştur [1\_OD3]. Bu durum,

kurumumuz bünyesinde araştırma ve yayın faaliyetlerinin izlenmesi, kayıt altına alınması ve performans temelli değerlendirme kültürünün yerleştiğini göstermektedir.

Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin öz değerlendirme çalışmaları; dönemsel akademik faaliyet raporları ve bölüm öz değerlendirme raporları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu raporlar kapsamında araştırma performansına ilişkin güçlü ve gelişime açık yönler belirlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme alanları tanımlanmaktadır [\(OD3\)](#) [2\_OD3]. Bu yaklaşım, araştırma faaliyetlerinin sürekliliğini ve kurumsal öğrenmeyi desteklemektedir

Ayrıca üniversitemizde, araştırmacıların başarı ve hizmetlerini değerlendirmek, performanslarını arttırmak ve çalışmalarını teşvik etmek amacıyla her yıl bilimsel ödül töreni gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda bölümümüz Sağlık Bilimleri Fakültesi en fazla yayına sahip olarak ödüle layık görülmüştür [\(OD4\)](#)

[\[1\]\(3\)C 1.1 Akademik Teşvik Başvuruları](#)

[\[2\]\(3\)C.1.1 Akademik Faaliyet Raporu pdf](#)

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Fakültemiz, akademik başarıların takdir edilmesi ve görünürlüğünün artırılması hususunda kararlı bir yaklaşım benimsemektedir. Bu doğrultuda, akademik personelimizin kazandığı ödüller, yayımladığı nitelikli bilimsel çalışmalar, akademik yükselmeleri ve diğer önemli başarıları web sayfasında düzenli olarak duyurulmakta ve akademik toplulukla paylaşılmaktadır. Bu uygulama, bireysel başarıların görünür kılınmasını ve akademik kimliğin güçlendirilmesini amaçlamaktadır [\(OD3\)\(OD3\)](#). Ayrıca fakültemizde bölümlerimizin akreditasyon çalışmaları kapsamında öğretim elemanı değerlendirme süreçlerine ilişkin çalışmaları sürmektedir [1\_OD2].

[\[1\]\(2\)C.3.2.Akademik Personel Performans Değerlendirme Rehberi ve Formu](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik kadrosu ve idari yapısı ile üniversitemizin stratejik amaçlarını benimseyen ve ortak hedefler doğrultusunda hareket eden dinamik bir kadroya sahiptir.

Fakültemizdeki Çocuk Gelişimi, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi ve Sosyal Hizmet bölümleri toplumsal faydayı kurumsal önceliklerinden biri olarak görmekte ve bu doğrultuda, bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sunan çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Bu çalışmalar, paydaşların öncelikleri esas alınarak, katılımcı bir anlayışla planlanmakta ve sürdürülebilirlik ilkelerine uygun şekilde hayata geçirilmektedir. (OD4) [1\_OD4]

Fakültemiz, 2022–2026 Stratejik Plan kapsamında yer alan “Yöre halkıyla iş birliği düzeyinin artırılarak çevresine değer katmak” stratejik amacı ve hedefleri doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerini planlamakta ve uygulamaktadır. Bu kapsamda toplumsal katkı alanında planlanan ve gerçekleştirilen çalışmalar kamuoyu ile paylaşılmakta, izlenmekte ve raporlanmakta; söz konusu süreçler Fakültemiz Toplumsal Katkı Politikası ve Kalite Süreç Yönetimi prosedürleri doğrultusunda sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir. (OD4) (OD4) .

Bölümler, toplumsal katkı ile ilgili faaliyet planlarını, belirlenmiş yönergeler çerçevesinde Dekanlığımıza bildirerek gerekli izinlerin alınması ve duyuruların yapılmasını sağlamaktadır [2\_OD4][3\_OD4]. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü bölümlerimizin düzenlediği etkinliklere ilişkin afiş, broşür, davetiye gibi tanıtım materyallerinin tasarımı, basımı, dağıtımı, fotoğraf video çekimi ve haber metni hazırlanması ve etkinliklerin duyurulması konularında destek sağlamaktadır (OD4) (OD4). Bölüm bazında yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. (OD4) [5\_OD4] Bu uygulamalar, toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliğinin izlenmesine ve sürekli iyileştirmeler yapılmasına olanak tanımaktadır.

### **Kanıtlar**

[\[1\]\(4\)D.1.1Sosyal Hizmet Bölümü Aile Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü Ortak Proje Önerisi](#)

[\[2\]\(4\) D.1.1.Toplum Odaklı Sosyal Hizmet Dersi Projesi 2](#)

[\[3\]\(4\) D.1.1. Eğitim Seminerleri Çocuk Gelişimi Yazışma](#)

[\[5\]\(4\) D.1.1. Hemşirelik Toplumsal Katkı İzleme](#)

### **D.1.2. Kaynaklar**

Üniversitemiz Stratejik Planı ve Performans Programı ile uyumlu olarak toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynakların mali, fiziksel ve insan gücü boyutunda bütçelendirilmesi, fakültemize ayrılan bütçe doğrultusunda rektörlüğümüz tarafından sağlanmaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Fakültemiz bünyesindeki tüm bölümler, toplumsal katkı sürecine aktif olarak katılmaktadır. Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda, 2025 yılı içerisinde **23 adet** toplumsal katkı faaliyeti bölüm düzeyinde planlanmış ve gerçekleştirilmiştir. Dekanlığımızın koordinasyonunda bölümlerimiz tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin detaylar ve çıktılar bölümlerin ilgili web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#)

Fakültemiz bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, fakültenin stratejik hedefleri ve toplumsal katkı politikaları ile uyumlu olarak, bölümlerin uzmanlık alanları doğrultusunda planlanmakta ve bölüm düzeyinde uygulanmaktadır. Çocuk Gelişimi, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi ve Sosyal Hizmet bölümleri tarafından yürütülen bu faaliyetler; eğitim, hizmet, danışmanlık vb. temelli uygulamaları kapsamakta olup, toplumun ihtiyaçlarına yönelik olarak gerçekleştirilmektedir.

**Çocuk Gelişimi Bölümümüz**, 2025 yılı içerisinde Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak; çocuklar, aileler ve eğitim paydaşları başta olmak üzere toplumun farklı kesimlerinin ihtiyaçlarına yönelik toplumsal katkı faaliyetleri yürütmüştür. Bu kapsamda İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ve İl Müftülüğü ile iş birliği içinde seminer, eğitim ve farkındalık etkinlikleri gerçekleştirilmiş; faaliyetler çocukların gelişimsel gereksinimlerinin desteklenmesi, aile farkındalığının artırılması ve toplumda sağlıklı yaşam bilincinin güçlendirilmesini hedeflemiştir.

Bu doğrultuda, 11 Ocak 2025 tarihinde “Etkinlik Materyal Geliştirme ve Uygulama” etkinliği gerçekleştirilmiş [\(OD3\)](#); 28 Şubat 2025 tarihinde İl Müftülüğüne bağlı Kur’an kurslarında görev yapan eğitimcilere yönelik olarak bölüm öğretim elemanları tarafından eğitim seminerleri düzenlenmiştir. [\(OD3\)](#) 22 Nisan 2025 tarihinde “Bilecik’te Oynanan Geleneksel Oyunlar” temalı etkinlik, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında hayata geçirilmiştir. [\(OD3\)](#) 24 Nisan 2025 tarihinde ise Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencileri tarafından hazırlanan eğitici materyaller, köy okullarındaki anasınıflarındaki çocuklarla buluşturulmuştur. [\(OD3\)](#) Ayrıca, 9 Mayıs 2025 tarihinde düzenlenen 3. Bilim ve Kültür Şenliği kapsamında geleneksel çocuk oyunları, kutu oyunları, baskı ve boyama etkinlikleri gerçekleştirilmiş; [\(OD3\)](#) 27 Mayıs 2025 tarihinde ise 2025 Aile Yılı çerçevesinde “Ailemle Yürüyorum, Sevgiyle Büyüyorum” temalı yürüyüş etkinliği düzenlenmiştir. [\(OD3\)](#)

**Hemşirelik Bölümü** öğretim üyelerinden Doç. Dr. Aslı AKDENİZ KUDUBEŞ, Tıp Fakültesi öğretim üyesi Doç. Dr. İsa ARDAHANLI ve Bölümümüz mezunlarından Samet Aydın tarafından ortaokul öğrencilerine çocuklarda kalp sağlığı davranışlarının geliştirilmesine yönelik “Sağlıklı Kalp, Sağlıklı Yaşam” eğitim verilmiştir (OD3). Bölümümüz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Sultan KAYAN, Bilecik İl Sağlık Müdürlüğü Sağlıklı Yaşam Merkezinde düzenlenen toplantıda “Alzheimer ve Demans” konulu bir eğitim gerçekleştirmiştir (OD3). Üniversitemiz Bilim Kafe buluşması kapsamında Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü ile bölümümüz iş birliğinde “Sağlıklı Bir Yaşam İçin Diyabet Günleri” etkinliği gerçekleştirilmiştir (OD3). Üniversitemiz tarafından bu yıl üçüncüsü düzenlenen Bilim ve Kültür Şenliği kapsamında bölümümüz stant açarak etkinliğe katılım sağlamıştır. Bu kapsamda, Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı tarafından hazırlanan “Bağımlılık ve Ruh Sağlığı” ile Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı tarafından yürütülen “Sağlıklı Büyüme ve Gelişme” başlıklı etkinlikler katılımcılarla buluşturulmuştur. (OD3). Halk Sağlığı Hemşireliği dersi kapsamında 4.sınıf öğrencilerimiz, Dr. Öğr. Üyesi Eylül Gülnur ERDOĞAN, Öğr. Gör. Sultan KAYAN ve Öğr. Gör. Cumhuriyet BABAOĞLU koordinatörlüğünde Bilecik İl Milli Eğitim Müdürlüğü’ne bağlı il merkezindeki eğitim kurumlarında sağlık taramaları gerçekleştirmişlerdir (OD3). “Basınç Yaralanmalarını Durdurma Günü” kapsamında, Hemşirelik-Sağlık Kulübü ile Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı iş birliğinde 4–5 Aralık 2025 tarihlerinde fakültemizde bilgilendirme standı kurulmuştur. Standda öğrencilere ve ziyaretçilere basınç yaralanmalarının evreleri, risk faktörleri ve korunmaya yönelik güncel uygulamalar hakkında bilgilendirici materyaller sunulmuştur. (OD3) Dr. Öğr. Üyesi Aysun ACUN tarafından Bilecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi hemşirelerine yönelik bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantılarda, sahadaki ihtiyaçlara yönelik çeşitli konular ele alınmış ve hemşire meslektaşlarımızla karşılıklı bilgi alışverişinde bulunulmuştur. (OD3) Doç. Dr. Berrak Mızrak Şahin tarafından Bilecik İl Müftülüğüne bağlı Geçici Kur'an Kursu Öğreticilerine yönelik ilkyardım eğitimi verilmiştir. (OD4)

**Sağlık Yönetimi Bölümünde;** 5 Kasım 2025 tarihinde Şehit Abdulhamit Bilgen İlkokulunda kütüphane açılışı ve okuma etkinliği düzenlenmiş; ilkokul öğrencilerinin okuma alışkanlıklarının desteklenmesi ve eğitim ortamlarının güçlendirilmesine katkı sağlanmıştır. (OD3). Yaşlı bireylerin sosyal etkileşimlerinin artırılması ve kuşaklar arası iletişimin güçlendirilmesi amacıyla 21 Haziran–12 Kasım 2025 tarihleri arasında huzurevi ziyaretleri gerçekleştirilmiş; bu faaliyetlerle öğrencilerin toplumsal duyarlılık ve sosyal sorumluluk farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir. (OD3) (OD3). 3 Aralık 2025 tarihinde Dünya Özel

Gereksinimli Bireyler Günü kapsamında, özel gereksinimli bireylere yönelik toplumsal farkındalığın artırılmasını amaçlayan etkinlikler düzenlenmiş; kapsayıcılık ve eşit katılım ilkeleri doğrultusunda planlanan faaliyetler uygulanmıştır. (OD3). Ayrıca, 24 Aralık 2025 tarihinde sevgi evinde kalan çocuklara yönelik gerçekleştirilen etkinliklerle, çocukların sosyal etkileşimlerinin desteklenmesi ve öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincinin geliştirilmesi amaçlanmıştır. (OD3).

**Sosyal Hizmet Bölümü** 2025 yılında ders planında yer alan, teorik ve pratik ders saati bulunan Sosyal Hizmet Ortamlarında İnceleme Dersi kapsamında dersin sorumlu öğretim elemanı koordinatörlüğünde dersi alan öğrenciler toplumun dezavantajlı nüfuslarına hizmet veren sosyal hizmet kuruluşlarını ziyaret etmişlerdir. Öğrenciler gerçekleştirdikleri bu ziyaretlerde hem kuruluşların işleyişi hakkında bilgi sahibi olmuş hem de müracaatçı gruplarla bir araya gelerek toplumsal katkı açısından etkin olmuşlardır. (OD3). Sosyal Hizmet Ortamlarında Uygulama II dersinde öğrencilerin hazırladıkları dönem sonu projelerini Sosyal Hizmetin önemli dezavantajlı gruplarından biri olan yaşlı bireyler için Bilecik Huzurevi, Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü'nde gerçekleştirerek toplum-üniversite ilişkisi desteklenmiştir (OD3). Bölüm müfredatında yer alan Yaşlılarla Sosyal Hizmet dersi kapsamında gönüllülük esasıyla derse emeklilik sürecini deneyimleyen yaşlı bireylerin katılımı sağlanarak deneyim paylaşımı yapmalarına olanak tanınmıştır. Bu şekilde hem öğrencilerin çeşitli kaynaklardan bilgi alması sağlanmış, hem yaşlı bireylerin eğitim-öğretim gibi toplumsal katkının büyük önem taşıdığı bir alanda paylaşım yapmalarına olanak tanınmış hem de toplum-üniversite birlikteliğinin geliştirilmesi hedeflenmiştir (OD3). Üçüncüsü düzenlenen Bilim ve Kültür Şenliği'ne bölüm öğrencileri ve öğretim elemanları bölümün işleyişini anlatan ve mesleğin özelliklerini yansıtan çeşitli materyallerle katılmıştır. Bölümün topluma tanıtılması, özellikle dezavantajlı nüfus grupları açısından yaşam koşullarının fark edilmesinin sağlanması, öğrencilerin topluluk önünde kendilerini ve mesleklerini tanıtmalarının sağlanması açısından Bilim ve Kültür Şenliği oldukça verimli bir ortam sağlamaktadır (OD3). Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın Türkiye genelinde gerçekleştirdiği Yaşlılık Çalıştayının Bilecik toplantısına alan yetkinliğine sahip bölümümüz öğretim elemanı tarafından katılım sağlanmıştır. Toplantı başlıklarının belirlenmesi, planlamanın yapılması ve yaşlılık konusunun önemi hakkında açılış konuşması gerçekleştirilmiştir. Farklı kamu kurumlarından gelen katılımcılarla fikir paylaşımında bulunmuş ve olası çözüm yolları üzerine görüşülmüştür (OD3).